



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax: 0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR.31/22.07.2021

**Privind aprobarea constituirii ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA**

Consiliul local al comunei Bunila, județul Hunedoara, întrunit în ședință ordinară din data de 22.07.2021.

Analizând Proiectul de hotărâre nr. 31/30.06.2021 și Referatul de aprobare nr.31/16/30.06.2021 întocmit de către Primarul comunei Bunila, din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea constituirii ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA;

Având în vedere Raportul nr.31/19/30.06.2021 al compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al Primarului comunei Bunila.

În baza Avizului Comisiei de specialitate I, a Consiliului local Bunila nr.31/22 înregistrat în ședința comisiei din 14.07.2021;

- Avizului Comisiei de specialitate II, a Consiliului local Bunila nr.21/23 înregistrat în ședința comisiei din 14.07.2021;

- Avizului Comisiei de specialitate III, a Consiliului local Bunila nr.9/24 înregistrat în ședința comisiei din 14.07.2021;

Luând în considerare:- Dovada de disponibilitate denumire, nr.189546 din 26.03.2021 eliberată de Ministerul Justiției.

În conformitate cu:

- prevederile art.136 alin.2 și alin.4 din Constituția României nr.1/2003, republicată;
- prevederile art.5-7 și art.20-272 din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.1, precum și anexele nr.1-2 din Hotărârea Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv cadru și al statutului cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile art.1 alin.2 lit.f1, art.1 alin.3-4, art.2 lit.a și lit.v, art.4, art.6, art.8 – art.10, art.29 și art.33 din Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată (r1), cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.13/2008 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006 și a Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.21, art.24-25 și art.28 din Legea cadru a descentralizării nr.195/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.19 alin.1 lit.a, art.20 alin.1, art.30, art.35 și art.41 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al comunei Bunila nr.98/2020.

Fiind îndeplinite prevederile art. 136 alin. (1) și (8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 03 iulie 2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art.139, alin.1 și art. 196, alin. 1 lit. a)din O.U.G. nr 57/ 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ;

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1.(1) Se aprobă **asocierea Comunei Bunila**, prin Consiliul Local al Comunei Bunila în vederea constituirii **„ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA”** cu unitățile administrativ-teritoriale din județul Hunedoara prevăzute în **Anexa nr.1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2),„Asociația de Dezvoltare Intercomunitară **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA** este persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, având ca obiect de activitate realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional de infrastructură, investiții publice sau private, în servicii comunitare de utilități publice, educație, sănătate, mediu, turism, sport, ori furnizarea în comun a unor servicii publice locale de calitate și eficiente.

Art.2.Se aprobă **Actul Constitutiv și Statutul „ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA”**, conform **Anexelor nr.2-3-4**, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Anexele 1,2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.4.**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA”**, va avea sediul în **Comuna Ghelari strada Rusca, nr.5A, județul Hunedoara**,

Art.5. Se aprobă participarea comunei Bunila, prin Consiliul Local al comunei Bunila la constituirea patrimoniului inițial al **„ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA”** în cuantum de **2500 (douamiiicinci sute lei) lei**.

(2) Se aprobă cotizația anuală a Comunei Bunila la susținerea activităților Asociației, în cuantum de 1.5 lei/locuitor/lună al Comunei Bunila .

Art. 6. Se împuternicește Primarul Comunei Bunila, domnul, Stroia Romulus, să semneze în numele și pentru Comuna Bunila, **Actul Constitutiv și Statutul „ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA**.

Art.7. Se desemnează domnul Primar, Stroia Romulus, să reprezinte Comuna Bunila în cadrul **„ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA”**.

Art.8. Se mandatează ca în numele nostru și pentru noi, să desfășoare procedura la Notar și Judecătoria Hunedoara, de dobândire a personalității juridice, înscrierea *Asociației* în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, obținerea avizelor necesare consilier juridic, Țent Sergiu, cetățean român, născut la data de 15.03.1964 în Ghelari, jud. Hunedoara, domiciliat în sat Ghelari, str. Valea Caselor nr.19, posesor al C.I. seria HD nr. 887739, eliberată de SPCLEP la data de 19.02.2018;

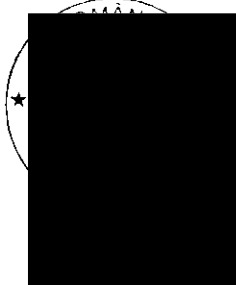
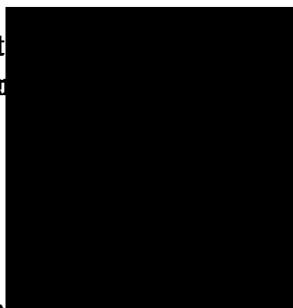
Art.9. Prezenta hotărâre poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile și termenele prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Art.10. Prezenta hotărâre se comunică :

- Prefectului Județului Hunedoara,
- Primarului comunei Bunila
- Compartimentului Financiar - Contabil, Impozite și taxe locale;
- **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA.**

Se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul și pe pagina de internet a primăriei.

Președinte
Con
Coșa



Contrasemnează
Secretar general al comunei
Malea Amalia-Maria



Această hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară din data de 19.02.2018 cu următoarele voturi:

Total consilieri locali	9
Prezenți	8
Pentru	8
Împotrivă	-
Abțineri	-



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax:0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

Anexa nr. 1 la H.C.L nr.31/22.07.2021

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA"

Membrii fondatori:

COMUNA TELIUCU INFERIOR reprezentată prin primar Pupeză Daniel- Gheorghe-Sorin

COMUNA GHELARI reprezentată prin primar Toma Iancu-Emerson

COMUNA PEȘTIȘU MIC reprezentată prin primar Dobruțchi Saul-Daniel

COMUNA LUNCA CERNII DE JOS reprezentată prin primar Lupulescu Livițuc

COMUNA TOPLIȚA reprezentată prin primar Cerișer Nicolae

COMUNA CERBĂL reprezentată prin primar Costea Mircea-Claudiu

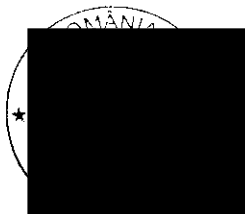
COMUNA BUNILA reprezentată prin primar Stroia Romulus

COMUNA LELESE reprezentată prin primar Achim Ciprian

COMUNA BĂTRÂNA reprezentată prin primar Herciu Radu

COMUNA VEȚEL reprezentată prin primar Hențiu Ioan

Președinte
Com
Coș



Contrasemnează
Secretar general al comunei
Malea Amalia-Maria





ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

*Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax: 0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com*

Anexa nr. 2 la H.C.L nr.31/22.07.2021

ACTUL CONSTITUTIV AL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
ȚINUTUL PĂDURENILOR- HUNEDOARA

Art. 1 Membrii fondatori:

Comuna TELIUCU INFERIOR, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4727010, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Teliucu Inferior, cu sediul în sat Teliucu Inferior, strada Minei nr. 2, Teliucu Inferior, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Pupeză Daniel- Gheorghe-Sorin, cetățean român având CNP1640123203141, domiciliat în Sat Teliucu Inferior, comuna Teliucu Inferior, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 837781, eliberat la data de 30.01.2017 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Teliucu Inferior nr.---

Comuna GHELARI, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4373991, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Ghelari, cu sediul în sat Ghelari strada Rusca nr 5, comuna Ghelari, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Toma Iancu-Emerson, cetățean român având CNP 1710527203147, domiciliat în Sat Ghelari, Ghelari, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 713337, eliberat la data de 18.06.2014 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ghelari nr.

Comuna TOPLIȚA, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4373983, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Toplița, cu sediul în sat Toplița, strada Principala nr.36, comuna Toplița, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Cerișer Nicolae, cetățean român având CNP 1620624205053, domiciliat în Sat Dăbica comuna Toplița, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 903068, eliberat la data de 22.06.2018 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Toplița nr._;

Comuna LUNCA CERNII, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4779591, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Lunca Cernii, cu sediul în sat Lunca Cernii, strada Principală, nr. 18, comuna Lunca Cernii, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Lupulescu Liviu, cetățean român având CNP 1640909203160, domiciliat în Sat Lunca Cernii de Sus, comuna Lunca Cernii, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 009804, eliberat la data de 23.03.21 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Lunca Cernii nr. _____

Comuna CERBĂL, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4779605, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Cerbăl, cu sediul în sat Cerbăl, sat Cerbăl, nr. 7A, BL.5, comuna Cerbăl, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Costea Mircea-Claudiu, cetățean român având CNP 1830213204961, domiciliat în Sat Poiana Răchitelei, comuna Cerbăl, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 801732, eliberat la data de 08.04.2016 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Cerbăl nr. ___

Comuna LELESE, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4633340, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Lelese, cu sediul în sat Lelese, strada Principală nr. 20, comuna Lelese, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Achim Ciprian, cetățean român având CNP 1711009203144, domiciliat în Sat Cerișor, comuna Lelese, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 997897, eliberat la data de 14.10.2020 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Lelese nr. ___

Comuna BUNILA, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4521320, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Bunila, cu sediul în sat Bunila, strada Principală, nr. 7, comuna Bunila, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Stroia Romulus, cetățean român având CNP 1690422203157, domiciliat în Sat Cernișoara, comuna Bunila, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 591566, eliberat la data de 02.03.2012 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Bunila nr. ___

Comuna PEȘTIȘU MIC, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4374148, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Peștișu Mic, cu sediul în sat Peștișu Mic, nr. 64, comuna Peștișu Mic, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Dobruțchi Saul-Daniel, cetățean român având CNP 1740208203142, domiciliat în Sat valea Nandrului, comuna Peștișu Mic, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 958950, eliberat la data de 09.10.2019 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Peștișu Mic nr. _____

Comuna BĂTRÂNA, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4521311, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Bătrâna, cu sediul în sat Bătrâna, nr. 55, comuna Bătrâna, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Herciu Radu, cetățean român având CNP 1560422201048, domiciliat în Bătrâna, nr. 53, comuna Bătrâna, județul HUNEDOARA, identificat cu C.I. seria HD, nr. 980028, eliberat la data de 05.06.2020 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Bătrâna nr. _____

Comuna VEȚEL, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4374105, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Vețel, cu sediul în sat Vețel, strada Mihai Eminescu, nr. 256, comuna Vețel, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Hențiu Ioan, cetățean român având CNP 1510314201019, domiciliat în Vețel, comuna Vețel, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 99596, eliberat la dată de 20.09.20 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Vețel nr. ____

au hotărât de comun acord următoarele:

Art. 2 Exprimarea voinței de asociere:

Noi, în calitate de reprezentanți legali ai unităților administrativ teritoriale mai sus menționate la art. 1, ca urmare a acordului intervenit pentru înființarea ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA exprimat în mod liber, în conformitate cu următoarele acte normative:

OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare;

Ordonanța de Urgență nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, completată cu Legea nr. 246/2005;

Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice.

Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

am hotărât în conformitate cu dispozițiile O.G nr.26/2000 și art. 89, art.90 și 91 din OUG 57/2019, constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară denumită:

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA, persoană juridică română, de drept privat, cu statut de utilitate publică, fără scop patrimonial, apolitică, nonsindicală.

Art. 3 Denumirea asociației:

Persoana juridică ce se înființeazăva purta denumirea:

„ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA”

Art 4 Sediul asociației:

Sediul Asociației este stabilit în România, Comuna Ghelari satul Ghelari, Strada Rusca, nr.5A, județul HUNEDOARA, cod postal 337240. Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației la propunerea consiliului director, conform prezentului statut.

Art 5 Însemnele asociației:

Asociația va avea stampila, sigla și însemne proprii.

Art. 6 Durata de funcționare:

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 7 Scopul asocierii:

Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ teritoriale membre realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional noi de infrastructură, de investiții publice

sau private, în servicii comunitare de utilități publice, educație, sănătate, mediu, turism, sport, ori furnizarea în comun a unor servicii publice locale de calitate și eficiente, de a contribui la îmbunătățirea managementului unitatilor administrativ teritoriale membre precum si la promovarea artelor, tradițiilor, culturii și a valorilor umane, protejarea mediului și a naturii, sporirea cunoșterii și participării civice, de a obține finanțări externe și interne pentru derularea acestora.

Art. 8 Obiectivele principale ale asociației sunt:

8.1 În domeniul administrativ, economic și al serviciilor comunitare de utilitati, investiții publice, mediu

- Identificarea cailor si mijloacelor de îmbunătățire a infrastructurii (rutiere, apa, canalizare, transport, gaze naturale, rețele electrice, iluminat, etc.) a unitatilor administrative teritoriale membre;
- Valorificarea potentialului economic local si identificarea unor surse de finantare interne si externe;
- Organizarea, gestionarea și exploatarea în interes comun a Serviciilor publice, inclusiv delegarea gestiunii acestora pe baza condițiilor contractuale de delegare, a procedurilor de achiziție publică către diferiți operatori conform legislației în vigoare;
- Promovarea, finanțarea și implementarea în comun a unor programe de investiții pentru înființarea, reabilitarea, dezvoltarea și/sau, după caz, modernizarea sistemelor de utilități publice aferente serviciilor publice comunitare a localităților, inclusiv cu asistența financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene prin programele operaționale sectoriale
- Promovarea și consolidarea parteneriatului public și privat pentru realizarea de obiective de interes comun . Sprijinirea dezvoltarii economico-sociale a zonei;
- Reprezentarea unitară a intereselor comune ale membrilor săi în raporturile cu administrația publică centrală, alte autorități sau instituții publice, organizații neguvernamentale și terți, pe plan intern și internațional, accesare programelor de finanțare, națională si/sau ale Uniunii Europene, prin proiecte.
- Promovarea unor forme de colaborare și întrajutorare reciprocă a colectivităților locale în dezvoltarea locală, zonală și regional
- Susținerea inițiativei locale a propunerilor membrilor asociați din domeniile economic, social, cultural, turism, mediu și în toate celelalte domenii care contribuie la dezvoltarea zonei în contextul dezvoltării regionale
- Preluarea în custodie sau administrarea în condițiile legi, a unor arii protejate aflate în teritoriul membrilor asociației.
- Organizarea activității de audit public intern prin asocierea entitatilor publice partenere în vederea creării structurii asociative prevazute de Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern și dispozițiile H.G. nr. 1183/2012 privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern

8.2 În domeniul arta si cultură

- Promovarea si implementarea în comun a unor programe care sa vizeze dezvoltarea durabila a zonei, prin activitati comune de promovare a manifestarilor culturale si de artă, încurajarea pastrarii tradițiilor, sprijinirea și încurajarea schimburilor interculturale, păstrarea valorilor culturale existente prin organizarea unor, cursuri și festivaluri de cântece, obiceiuri, traditii , dansuri populare, tabere tematice de creație;
- Păstrare si întreținerea obiectivelor de interes istoric, cultural, peisajistic, din fiecare localitate
- Editarea și/sau tipărirea cărți, broșuri sau a materialelor promoționale

8.4 În domeniul turismului

- Promovarea unitara a imaginii si potențialului de turistic al Ținutului Pădurenilor. Conceperea de programe în vederea atragerii de investitori si dezvoltarea turismului în perspectiva identificării unor noi surse de venit pentru bugetele locale si pentru

- cetatenii unitatilor administrativ teritoriale membre, cu scopul reducerii fenomenului plecarii tinerilor de la sat la oras;
- Elaborarea strategiei locale de dezvoltare a turismului în Ținutului Pădurenilor.
 - Sprijinirea instituțiilor publice și private în domeniul turismului, sprijinirea în elaborarea de proiecte pentru atragerea de finanțări.
 - Participarea la evenimente/expoziții interne și externe, de promovare a serviciilor obiectivelor turistice.

8.5 În domeniul relațiilor interne și externe

- Realizarea de parteneriate, colaborare în cadrul proiectelor comune, schimburi de une practici cu alte entități juridice publice și private, din țara și străinătate în scopul atingerii obiectivelor Asociației.

8.6 Alte activități potrivit scopului.

Art. 9 Patrimoniul inițial al Asociației/activul patrimonial

Patrimoniul inițial al Asociației se compune din mijloace financiare, în valoare de 2500 lei.

Patrimoniul inițial include și dreptul de folosință gratuită, în baza unui contract de comodat încheiat între părți, pe durata de 10 ani, a sediului Asociației, Comuna Ghelari satul Ghelari, Strada Rusca, nr 7, județul HUNEDOARA, cod postal 337240.

Structura aportului inițial al membrilor fondatori este următoarea:

Membru fondator:	Aportul/lei
TELIUCU INFERIOR	2500
GHELARI	2500
LUNCA CERNII DE JOS	2500
TOPLIȚA	2500
CERBĂL	2500
BUNILA	2500
LELESE	2500
BĂTRÂNA	2500
BUNILA	2500
VEȚEL	2500
TOTAL	25000 LEI

Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației, și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor acesteia.

CATEGORIILE DE RESURSE PATRIMONIALE ALE ASOCIAȚIEI

Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile legii.

Concret, veniturile Asociației provin din:

Cotizațiile membrilor;

Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;

Dividendele societăților comerciale înființate de asociație;

Venituri realizate din activități economice directe;

Donații, sponsorizări sau legate;

Venituri de la bugetul destat;

Alte venituri prevăzute de lege.

Ccotizația membrilor se stabilesc în cuantumul aprobat prin hotărâre a autorității deliberative a fiecăruia din membrii Asociației, la suma de 1.5lei / luna pentru fiecare locuitor al comunei, membru asociat, contribuție care se achita integral până în data de 31 Iulie a fiecarui an pentru anul în curs.

Patrimoniul Asociației nu poate fi utilizat în alte scopuri decât cele prevăzute din prezentul statut.

Asociația poate înființa societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în

aceste societăți, se vor folosi pentru realizarea scopului ei. *Asociația* poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și vizează realizarea scopului ei.

Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și se aprobă de persoanele însărcinate de Consiliul Director. Salariile și alte drepturi bănești ale aparatului tehnic al *Asociației* se stabilesc în limitele statului de funcții și ale bugetului de venituri și cheltuieli.

Consiliul Director poate dispune plata de premii, gratificații și alte asemenea, din disponibilitățile existente.

Exercițiul economico-financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie a fiecărui an, cu excepția primului an în care exercițiul economico-financiar începe la data constituirii *Asociației* conform legii și se încheie la data de 31 decembrie a aceluiași an.

Art.10 Organe de conducere, administrare si control ale asociatiei:

10.1 Adunarea Generala a Asociatilor:

Adunarea Generală este organul de conducere deliberativ al Asociației și este formată din totalitatea membrilor asociați care vor fi reprezentați prin primarii unitatilor administrativ - teritoriale, în exercitiu, sau delegatii acestora împuterniciti sa-i reprezinte.

În exercitarea atributiilor ce îi revin, Adunarea Generala adopta hotarari.

Fiecare autoritate locala va depune toate diligentele pentru a-si asigura reprezentarea permanenta în cadrul Adunarii Generale a Asociației.

Adunarea Generala îndeplinește atribuțiile care îi revin Adunarii Generale conform art. 21 al. 2 din Ordonanta Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, precum si atribuțiile speciale prevazute în prezentul Statut.

Adunarea Generala alege dintre membrii sai Presedintele Asociației, care conduce și Consiliului de Administrație.

Consiliul de Administratie. Administrarea asociației se efectuează de un Consiliului de Administrație, care constituie organ colegial format din următorii 3 membri asociați:

Consilul Director. Conducerea operativa a Asociației se realizează printr-un aparat tehnic denumit Consiliul Director, acesta fiind organul de punere în executare a hotărârilor Consiliului de Administrație al Asociației

Art. 11 Administrarea asociației se efectuează de un Consiliului de Administrație, care constituie organ colegial format din următorii 3 membri asociați:

Comuna GHELARI, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4373991, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Ghelari, cu sediul în sat Ghelari strada Rusca nr 5, comuna Ghelari, judetul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Toma Iancu-Emerson, cetățean român având CNP 1710527203147, domiciliat în Sat Ghelari, Ghelari, judetul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 713337, eliberat la data de 18.06.2014 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ghelari nr.

Comuna PESTISU MIC, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4374148, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Peștișu Mic, cu sediul în sat Peștișu Mic, nr. 64, comuna Peștișu Mic, judetul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Dobruțchi Saul-Daniel, cetățean român având CNP 1740208203142, domiciliat în Sat valea Nandruului, comuna Peștișu Mic, judetul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 958950, eliberat la data de 09.10.2019 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Peștișu Mic nr.

Comuna CERBĂL, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4521320, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Cerbăl, cu sediul în sat Cerbăl, strada Principală, nr. 7, comuna Cerbăl, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Costea Mircea-Claudiu, cetățean român având CNP1830213204961, domiciliat în Sat Poiana Răchițeleii, comuna Cerbăl, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 801732, eliberat la data de 08.04.2016 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Cerbăl nr.---

Art.12 Asociații fondatori desemnează în calitate de **Președinte al Asociației** pe **Comuna GHELARI**, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4373991, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Ghelari, cu sediul în sat Ghelari strada Rusca nr 5, comuna Ghelari, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Toma Iancu-Emerson, cetățean român având CNP 1710527203147, domiciliat în Sat Ghelari, Ghelari, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 713337, eliberat la data de 18.06.2014 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ghelari nr... aceștia revenind atribuțiile și competențele stabilite prin Statutul organizației

Calitatea de membru în Consiliul de Administrație încetează prin expirarea mandatului, prin demisie sau prin revocare. Mandatul de membru în poate fi reînnoit de Adunarea Generală a Asociației, în condițiile stabilite prin lege și prin statut.

Art. 13 Controlul financiar intern al Asociației:

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un **cenzor**, care are atribuțiile prevăzute de lege privind controlul financiar intern al asociațiilor și al respectării scopului și obiectivelor proprii. Acesta va evalua activitatea Asociației anual sau ori de câte ori acest lucru este solicitat de către Adunarea Generală.

Art. 14 Noi, membrii fondatori, împuternicim ca în numele nostru și pentru noi, să desfășoare procedura la Notar și Judecătoria Hunedoara, de dobândire a personalității juridice, înscrierea *Asociației* în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, obținerea avizelor necesare, pe dl. Țent Sergiu, cetățean român, născut la data de 15.03.1964 în Ghelari, jud. Hunedoara, domiciliat în sat Ghelari, str. Valea Caselor nr. 19, posesor al C.I. seria HD nr. 887739, eliberată de SPCLEP la data de 19.02.2018, având CNP: 1640315203147.

Art. 15 Asociația va funcționa în concordanță cu legislația în vigoare și cu statutul de funcționare care va face parte integrantă din prezentul Act de constituire, fiind înscris integral de fondatori, confirmat o dată cu semnarea prezentului act.

Prezentul Act constitutiv face parte integrantă din Statutul Asociației și a fost redactat în 15 exemplare originale.

„ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA”

Membrii fondatori:

COMUNA TELIUCU INFERIOR reprezentată prin primar Pupeză Daniel- Gheorghe-Sorin

COMUNA GHELARI reprezentată prin primar Toma Iancu-Emerson

COMUNA PEȘTIȘU MIC reprezentată prin primar Dobruțchi Saul-Daniel

COMUNA LUNCA CERNII DE JOS reperezentată prin primar Lupulescu Liviuț

COMUNA TOPLIȚA reperezentată prin primar Cerișer Nicolae

COMUNA CERBĂL reperezentată prin primar Costea Mircea-Claudiu

COMUNA BUNILA reperezentată prin primar Stroia Romulus

COMUNA LELESE reperezentată prin primar Achim Ciprian

COMUNA BĂTRÂNA reperezentată prin primar Herciu Radu

COMUNA VETEL reperezentată prin primar Hențiu Ioan

Președinte

Cons

Coșa I

Contrasemnează
Secretar general al comunei
Malea Amalia-Maria



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax: 0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

Anexa nr. 3 la H.C.L nr.31/22.07.2021

STATUTUL

**„ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-
HUNEDOARA”**

În urma consultărilor și dezbaterilor democratice, Adunarea Generală constitutivă a membrilor fondatori, întrunită la sediul Primăriei Comunei Ghelari, județul HUNEDOARA, în data de 09.07.2020, a hotărât în unanimitate să înființeze, prin asociere liberă, „**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA**”

Membrii fondatori:

Comuna TELIUCU INFERIOR, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4727010, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Teliucu Inferior, cu sediul în sat Teliucu Inferior, strada Minei nr. 2, Teliucu Inferior, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Pupeză Daniel- Gheorghe-Sorin, cetățean român având CNP1640123203141, domiciliat în Sat Teliucu Inferior, comuna Teliucu Inferior, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 837781, eliberat la data de 30.01.2017 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Teliucu Inferior nr. __

Comuna GHELARI, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4373991, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Ghelari, cu sediul în sat Ghelari strada Rusca nr 5, comuna Ghelari, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Toma Iancu-Emerson, cetățean român având CNP 1710527203147, domiciliat în Sat Ghelari, Ghelari, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 713337, eliberat la data de 18.06.2014 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ghelari nr.

Comuna TOPLITA, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4373983, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Toplița, cu sediul în sat Toplița, strada Principala nr.36, comuna Toplița, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Cerișer Nicolae, cetățean român având CNP 1620624205053, domiciliat în Sat Dăbîca comuna Toplița, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 903068, eliberat la data de 22.06.2018 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Toplița nr. __;

Comuna LUNCA CERNII, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4779591, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Lunca Cernii, cu sediul în sat Lunca Cernii, strada Principală, nr. 18, comuna Lunca Cernii, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Lupulescu Livițuc, cetățean român având CNP 1640909203160, domiciliat în Sat Lunca Cernii de Sus, comuna Lunca Cernii, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 009804, eliberat la data de 23.03.21 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Lunca Cernii nr. _____

Comuna CERBĂL, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4779605, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Cerbăl, cu sediul în sat Cerbăl, sat Cerbăl, nr.7A, BL.5, comuna Cerbăl, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Costea Mircea-Claudiu, cetățean român având CNP1830213204961, domiciliat în Sat Poiana Răchițelei, comuna Cerbăl, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 801732, eliberat la data de 08.04.2016 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Cerbăl nr. ___

Comuna LELESE, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4633340, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Lelese, cu sediul în sat Lelese, strada Principală nr. 20, comuna Lelese, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Achim Ciprian, cetățean român având CNP1711009203144, domiciliat în Sat Cerișor, comuna Lelese, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 997897, eliberat la data de 14.10.2020 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Lelese nr. ___

Comuna BUNILA, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4521320, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Bunila, cu sediul în sat Bunila, strada Principală, nr. 7, comuna Bunila, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Stroia Romulus, cetățean român având CNP1690422203157, domiciliat în Sat Cernișoara, comuna Bunila, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 591566, eliberat la data de 02.03.2012 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Bunila nr. ___

Comuna PEȘTIȘU MIC, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4374148, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Peștișu Mic, cu sediul în sat Peștișu Mic, nr. 64, comuna Peștișu Mic, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Dobruțchi Saul-Daniel, cetățean român având CNP 1740208203142, domiciliat în Sat valea Nandrului, comuna Peștișu Mic, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 958950, eliberat la data de 09.10.2019 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Peștișu Mic nr. _____

Comuna BĂTRÂNA, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4521311, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Bătrâna, cu sediul în sat Bătrâna, nr. 55, comuna Bătrâna, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Herciu Radu, cetățean român având CNP 1560422201048, domiciliat în Bătrâna, nr. 53, comuna Bătrâna, județul HUNEDOARA, identificat cu C.I. seria HD, nr. 980028, eliberat la data de 05.06.2020 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Bătrâna nr. _____

Comuna VETEL, persoană juridică de drept public, având cod de înregistrare fiscală 4374105, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al comunei Vețel, cu sediul în sat Vețel, strada Mihai Eminescu, nr. 256, comuna Vețel, județul HUNEDOARA, reprezentat prin Primar - domnul Hențiu Ioan, cetățean român având CNP 1510314201019, domiciliat în Vețel, comuna Vețel, județul HUNEDOARA, identificat cu CI seria HD, nr. 99596, eliberat la data de 20.09.20 de către SPCLEP HUNEDOARA, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Vețel nr. _____

au hotărât de comun acord următoarele:

Noi, denumiți colectiv "Asociații" și individual "asociatul", în calitate de reprezentanți legali ai unităților administrativ-teritoriale mai sus menționate, ca urmare a acordului intervenit în data de 09.07.2020, la sediul Primăriei Comunei Ghelari, pentru înființarea **„ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA”** ne exprimăm acordul de voință clar, precis și neechivoc de a coopera și de a ne asocia, în conformitate cu următoarele acte normative:

OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările ulterioare;

Ordonanța de Urgență nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, completată cu Legea nr. 246/2005;

Hotărârile Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice.

Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea privind finanțele publice nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare; în calitate de reprezentanți legali ai persoanelor juridice de drept public menționate în preambul, am hotărât în conformitate cu dispozițiile O.G nr. 26/2000 și art. 89, art. 90 și 91 din OUG 57/2019, constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară denumită **„ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA”** persoană juridică română, de drept privat, cu statut de utilitate publică, fără scop patrimonial, apolitică, nonsindicală.

CAPITOLUL I

Denumirea, Sediul și Durata de constituire a Asociației

Art. 1 (1) Persoana juridică ce se înființează va purta denumirea **„ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA”**

Asociația va avea ștampilă, siglă și însemne proprii.

Denumirea completă se va regăsi în toate actele asociației, precum și în ștampila acesteia.

Asociația se identifică și sub acronimul **„ADI ȚINUTUL PĂDURENILOR-HUNEDOARA”**, acronim ce poate fi utilizat în siglă, antet, corespondență, anunțuri, publicații.

Art. 2 (1) Sediul Asociației este stabilit în România, Comuna Ghelari satul Ghelari, Strada Rusca, nr. 5A, județul HUNEDOARA, cod postal 337240. Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3 Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectivele Asociației

Art. 4. (1) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ teritoriale membre realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional noi de infrastructură, de investiții publice sau private, în servicii comunitare de utilități publice, educație, sănătate, mediu, turism, sport, ori furnizarea în comun a unor servicii publice locale de calitate și eficiente, de a contribui la îmbunătățirea managementului unitatilor administrativ teritoriale membre precum si la promovarea artelor, tradițiilor, culturii și a valorilor umane, protejarea mediului și a naturii, sporirea cunoșterii și participării civice, de a obține finanțări externe și interne pentru derularea acestora.

Art. 5 Obiectivele principale ale asociației sunt:

5.1 În domeniul administrativ, economic și al serviciilor comunitare de utilitati, investiții publice, mediu.

- Identificarea cailor si mijloacelor de îmbunătățire a infrastructurii (rutiere, apa, canalizare, transport, gaze naturale, rețele electrice, iluminat, etc.) a unitatilor administrative teritoriale membre;
- Valorificarea potentialului economic local si identificarea unor surse de finantare interne si externe;
- Organizarea, gestionarea și exploatarea în interes comun a Serviciilor publice, inclusiv delegarea gestiunii acestora pe baza condițiilor contractuale de delegare, a procedurilor de achiziție publică către diferiți operatori conform legislației în vigoare;
- Promovarea, finanțarea și implementarea în comun a unor programe de investiții pentru înființarea, reabilitarea, dezvoltarea și/sau, după caz, modernizarea sistemelor de utilități publice aferente serviciilor publice comunitare a localităților, inclusiv cu asistența financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene prin programele operaționale sectoriale
- Promovarea și consolidarea parteneriatului public și privat pentru realizarea de obiective de interes comun . Sprijinirea dezvoltarii economico-sociale a zonei;
- Reprezentarea unitară a intereselor comune ale membrilor săi în raporturile cu administrația publică centrală, alte autorități sau instituții publice, organizații neguvernamentale și terți, pe plan intern și internațional, accesare programelor de finanțare, națională si/sau ale Uniunii Europene, prin proiecte.
- Promovarea unor forme de colaborare și întrajutorare reciprocă a colectivităților locale în dezvoltarea locală, zonală și regional
- Susținerea inițiativei locale a propunerilor membrilor asociați din domeniile economic, social, cultural, turism, mediu și în toate celelalte domenii care contribuie la dezvoltarea zonei în contextul dezvoltării regionale
- Preluarea în custodie sau adminstrarea în condițiile legi, a unor arii protejate aflate în teritoriul membrilor asociației.
- Organizarea activitatii de audit public intern prin asocierea entitatilor publice partenere în vederea crearii structurii asociative prevazute de Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern și dispozițiile H.G. nr. 1183/2012 privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern

5.2 În domeniul arta si cultură

- Promovarea si implementarea în comun a unor programe care sa vizeze dezvoltarea durabila a zonei, prin activitati comune de promovare a manifestarilor culturale si de artă, încurajarea pastrarii tradițiilor, sprijinirea și încurajarea schimburilor interculturale, păstrarea valorilor culturale existente prin organizarea unor, cursuri și festivaluri de cântece, obiceiuri, traditii , dansuri populare, tabere tematice de creație;

- Păstrare și întreținerea obiectivelor de interes istoric, cultural, peisajistic, din fiecare localitate
 - Editarea și/sau tipărirea cărți, broșuri sau a materialelor promoționale
- 5.3 În domeniul turismului**
- Promovarea unitară a imaginii și potențialului de turistic al Ținutului Pădurenilor. Conceputa de programe în vederea atragerii de investitori și dezvoltarea turismului în perspectiva identificării unor noi surse de venit pentru bugetele locale și pentru cetățenii unităților administrativ teritoriale membre, cu scopul reducerii fenomenului plecării tinerilor de la sat la oraș;
 - Elaborarea strategiei locale de dezvoltare a turismului în Ținutului Pădurenilor.
 - Sprijinirea instituțiilor publice și private în domeniul turismului, sprijinirea în elaborarea de proiecte pentru atragerea de finanțări.
 - Participarea la evenimente/expoziții interne și externe, de promovare a serviciilor obiectivelor turistice.
- 5.4 În alte domenii**
- Realizarea de parteneriate, schimburi de bune practici cu alte entități juridice publice și private, din țară și străinătate în scopul atingerii obiectivelor Asociației.
- 5.5 Alte activități potrivit scopului.**

CAPITOLUL III

Patrimoniul Asociației

Patrimoniul inițial al Asociației este format din activul patrimonial în valoare de 25000 lei, constituit integral prin contribuția egală și în numerar a membrilor fondatori, vărsat în contul și pe numele Asociației, care se va completa cu venituri ulterioare, dobândite conform Statutului;

Întregul patrimoniu inițial va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației, și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

Art. 6 (1) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre în funcție de obiectivele aprobate de către Adunarea Generală, precum și din alte surse, în condițiile legii.

Concret, veniturile *Asociației* provin din:

Cotizațiile membrilor;

Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;

Dividendele societăților comerciale înființate de asociație;

Venituri realizate din activități economice directe;

Donații, sponsorizări sau legate;

Venituri de la bugetul destat;

Alte venituri prevăzute de lege.

(2) Cotizația membrilor se stabilește în cuantumul aprobat prin hotărâre a autorității deliberative a fiecăruia din membrii Asociației, la suma de 1.5lei / luna pentru fiecare locuitor al comunei, contribuția care se achită integral până în data de 31 iulie a fiecărui an pentru anul în curs.

Art. 7. Patrimoniul *Asociației* nu poate fi utilizat în alte scopuri decât cele prevăzute din prezentul statut. *Asociația* poate înființa societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceste societăți, se vor folosi pentru realizarea scopului ei. *Asociația* poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și vizează realizarea scopului ei.

Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și se aprobă de

persoanele însărcinate de Consiliul Director. Salariile și alte drepturi bănești ale aparatului tehnic al *Asociației* se stabilesc în limitele statului de funcții și ale bugetului de venituri și cheltuieli.

Consiliul Director poate dispune plata de premii, gratificații și alte asemenea, din disponibilitățile existente.

Exercițiul economico-financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie a fiecărui an, cu excepția primului an în care exercițiul economico-financiar începe la data constituirii *Asociației* conform legii și se încheie la data de 31 decembrie a aceluiași an.

Art. 8 Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art. 9 Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli.

Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV

Componenta Asociației

Art. 10 Asociația este compusă din membrii fondatori și membrii activi.

Membrii fondatori:

Comunele care se înscriu în Asociație înainte ca aceasta să fie înregistrată în Registrul Special al asociațiilor și fundațiilor de la grefa Judecătoriei municipiului HUNEDOARA sunt considerați membrii fondatori. Membrii fondatori semnează, în nume propriu, Actul Constitutiv și Statutul Asociației.

Membrii asociați:

Pentru a deveni membru asociat al Asociației, solicitantul trebuie să-și manifeste în scris opțiunea de înscriere, sub semnătură, iar cererea va fi supusă votului Adunării Generale. Cererile vor fi însoțite de o recomandare a unuia dintre membrii asociației.

CAPITOLUL V

Drepturile și obligațiile asociațiilor

Art. 11 Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de control și de conducere ale Asociației;
- b) să participe la lucrările Adunării Generale și la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației, prin reprezentanții lor legali desemnați, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să își exprime, prin vot, opțiunea față de proiectele de hotărâri ale Consiliului de Administrație;
- d) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;
- e) să participe de drept la orice programe sau manifestări organizate de către Asociație;
- f) să reprezinte Asociația în limitele mandatului acordat, în raporturile cu terții;
- g) să beneficieze de bunurile și sprijinul Asociației în îndeplinirea sarcinilor delegate sau încredințate de către Adunarea Generală sau Consiliul Director;
- h) să aibă acces la toate informațiile de interes colectiv referitoare la acțiunile Asociației, la actele constitutive și la hotărârile adoptate de către Adunarea Generală sau Consiliul Director și să le folosească pentru promovarea acelor interese care nu contravin Statutului sau intereselor celorlalți membri interesele Asociației;
- i) să beneficieze de drept de toate actele emise de Asociație;
- j) să conteste deciziile adoptate;

Art. 12 (1) Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală pentru desfășurarea activității Asociației, plata urmând să se facă până la sfârșitul anului curent;

- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării Generale a Asociației;
- e) să achite contribuțiile ce le revin la promovarea și implementarea proiectelor comune ale Asociației;
- f) să își asume obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
- g) să răspundă patrimonial față de asociați și finanțatori pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate în realizarea proiectelor;
- h) să susțină activitatea Asociației și interesele acesteia;

(2) Reprezentantul asociatului care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(3) Reprezentantul asociatului care încalcă dispozițiile alin. (1) este răspunzător de daunele cauzate asociației, dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art. 13 (1) Calitatea de asociat încetează în cadrul retragerii sau excluderii din asociație, conform prevederilor prezentului articol.

Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din Asociație, acesta notificând președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

Orice membru al Asociației se poate retrage oricând, pe baza hotărârii consiliului local, cu condiția să comunice decizia sa în scris Consiliului Director, fără a solicita să i se returneze contribuțiile sau alte pretenții materiale sau pecuniare.

Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările care se impun și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(2) **Excluderea** unui membru are loc la propunerea Consiliului Director, numai prin hotărârea Adunării Generale, în următoarele situații :

- a) neplata taxelor și cotizațiilor datorate Asociației pe o perioadă de 1 ani calendaristic;
- b) nerespectarea de către membrul în cauză a clauzelor actelor constitutive și a regulamentelor de funcționare a Asociației;
- c) săvârșirea unor fapte cu caracter nelegal, denigrator, față de Asociație.

Art. 14 Noi membri, Asociația poate accepta cu acordul asociaților și cu încheierea unui act adițional la prezentul stat, noi membri. Membrii Asociați pot fi alte unități administrativ teritoriale de nivel județean sau național sau instituții publice . Orice unitate administrativ - teritorială care devine membru al Asociației, acceptă în totalitate prevederile prezentului statut. Pentru a vota hotărârea de acceptare a noilor membri, reprezentanții asociaților în Adunarea Generală au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ - teritoriale pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local.

CAPITOLUL VI

Organizare, conducere, administrare și control

Art. 15. Organele de conducere, administrare și control sunt structurate astfel:

Adunarea Generală, care reprezintă totalitatea membrilor Asociației și are în componență alegerea celorlalte organe de conducere și controlul activității patrimoniale a Asociației;
 Consiliului de Administrație, care este organul executiv al Asociației și exercită conducerea în perioada cuprinsă între ședințele Adunării Generale;
 Președintele care exercită conducerea curentă a Asociației și reprezintă Asociația în relațiile cu terții;

Președintele este ales pe o perioadă de un an, prin rotație; mandatul Președintelui poate fi reînnoit;

Vicepreședintele care va exercita, în cazuri de absență, atribuțiile Președintelui; Președintele poate delega, în sens, Vicepreședintelui, unele dintre atribuțiile sale. Secretarul are atribuții de organizare și administrative stabilite prin Regulamentul Intern.

Cenzorul.

Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative

ale acestora precum și din reprezentanții membrilor activi care vor adera ulterior la Asociație, în condițiile prevăzute de Statutul și Regulamentele adoptate de Adunarea Generală a Asociației.

Sunt numiți în calitate de membri fondatori ai Adunării Generale:

Primarul Comunei Pușcatd - domnul Ignat Paul Marian, numit de Consiliul

Local al Comunei Puscasi;

Primarul Comunei Poienesti - domnul Caragata Manole-Nelu, numit de Consiliul Local al Comunei Poienesti;

Primarul Comunei Ivanesti - domnul Novac Vasile numit de Consiliul Local al Comunei Ivanesti;

Primarul Comunei Laza - domnul Popovici Vasile, numit de Consiliul Local al Comunei Laza;

Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

Hotărârile de numire/revocare (înlocuire a reprezentanților) vor fi transmise în copie asociaților și președintelui Asociației în termen de 10 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 16 Adunarea Generală a Asociației alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are un mandat de 1 an, care corespunde și cu anul fiscal, are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 17 (1) Adunarea Generală a Asociației îndeplinește competențele care îi revin conform art. 21 alin (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

Adunarea Generală se convoacă de către Președintele Asociației și poate fi ordinară sau extraordinară.

Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 10 (zece) zile lucrătoare înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

Adunarea Generală se convoacă de cel puțin 1 dată pe an.

Adunarea Generală extraordinară va avea loc ori de câte ori este necesar, la cererea Consiliului de Administrație sau la cererea a cel puțin 30% din numărul membrilor Asociației.

Adunarea Generală este legal constituită dacă întrunește cel puțin jumătate plus unu din membrii Asociației. În cazul în care Adunarea Generală nu este legal constituită se va face o nouă convocare în termen de cel mult o săptămână, precizat în convocatorul pentru prima adunare. La a doua convocare, Adunarea Generală se consideră legal constituită, indiferent de numărul de participanți.

Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritate calificată de jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul Președintelui Asociației este hotărâtor.

Un membru cu drept de vot poate să primească împuternicire scrisă de la un membru absent, cu condiția ca Președintele să fie înștiințat despre aceasta.

Adunarea Generală este condusă de către Președinte sau de către o persoană împuternicită de acesta.

Adunarea Generală are următoarele competențe/ atribuții:

- a) alege prin vot deschis, dintre membrii Asociației, organele de conducere;
 - b) decide asupra majorării sau reducerii patrimoniului Asociației;
 - c) alege sau revocă cenzorul;
 - d) aprobă sau respinge cererile de înscriere în Asociație;
 - e) suspendă sau exclude membri la propunerea Consiliului;
 - f) aprobă Strategia de dezvoltare și programul de activități anuale;
 - g) adoptă bugetul de venituri și cheltuieli și fixează nivelul cotizației;
 - h) aprobă bilanțul contabil al Asociației, raportul cenzorului și raportul exercițiului bugetar anual;
 - i) modifică Actul Constitutiv și/sau Statutul Asociației;
 - j) decide schimbarea sediului Asociației, deschiderea de filiale, afilierea la alte organizații în conformitate cu scopul Asociației și legislația română în vigoare;
 - k) decide să extindă obiectul de activitate în conformitate cu scopul Asociației și legislația română în vigoare;
 - l) aprobă regulamentele interne;
 - m) revocă membri ai Consiliului de Administrație, sau întregul Consiliu, dacă în activitatea acestuia se constată nereguli grave în ceea ce privește administrarea Asociației;
 - n) decide dizolvarea Asociației și numește lichidatorii;
 - o) aprobă sigla și însemnele Asociației;
 - p) acordă descărcarea de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliu;
 - q) aprobă situațiile financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
 - r) aprobă organigrama și a politica de personal a Asociației, inclusiv organizarea aparatului tehnic al Asociației;
 - s) aprobă contractele ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei, al sumei de 30.000 euro;
 - t) aprobă dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
 - u) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul statut.
- (2) Hotărârile Adunării Generale au caracter de obligativitate pentru toți membrii Asociației.
- (3) Hotărârile adoptate sunt asimilate actelor administrative și intră sub incidența prevederilor legii contenciosului administrativ."

Art. 18.(1) Adunarea Generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:

(2) Strategia de dezvoltare. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute în acest statut și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiză a macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic, ținând seama de strategia de dezvoltare.

(3) Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale asociațiilor.

(4) Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor, precum și ale asociațiilor deserviri de bunurile rezultate în urma investițiilor.

(5) Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ al asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor.

Art. 19. Reprezentanții în Adunarea Generală sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.20. Secretarul, Consiliului de Administrație va redacta procesul- verbal al ședinței. Procesul - verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului -verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data ședinței, fiecărui asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu la ședință.

Hotărârile Adunării generale a asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul asociației.

Art.21. Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației, acestea se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

În cazuri în care, din motive obiective, unul dintre asociați nu poate participa la ședința unei Adunări generale și/sau la ședința Consiliului de Administrație a Asociației, la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop, prin Dispoziție a Primarului unității administrativ-teritoriale asociate.

Art.22. Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința asociaților în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației, poate iniția acțiune în justiție, conform prevederilor legale în vigoare.

Adunarea Generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată, atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

CAPITOLUL VII

Consiliului de Administrație

Art. 23. Organul de administrare al Asociației este Consiliului de Administrație, cu rol de organ executiv, și se compune din cei 3 primari ai comunelor reprezentante ale membrilor fondatori.

Consiliului de Administrație este alcătuit din trei membri, aleși de Adunarea Generală.

Consiliului de Administrație alege dintre membrii un Vicepreședinte și un secretar.

Principala responsabilitate a Consiliului de Administrație este de a asigura funcționarea Asociației în conformitate cu Statutul între cele două Adunări Generale.

Convocarea Consiliului de Administrație se face de către Președinte, iar în lipsa acestuia, de către Vicepreședinte.

Pentru buna desfășurare a activităților Consiliului, acesta poate constitui diverse comisii de lucru permanente sau temporare.

Hotărârile Consiliului de Administrație se adoptă cu votul majoritar al membrilor.

În caz de egalitate de voturi, votul Președintelui este hotărâtor.

În caz de indisponibilitate a unuia sau a mai multor membri ai Consiliului, exceptând Președintele, ceilalți membri preiau atribuțiile.

În caz de vacanța a unuia sau mai multor membri ai Consiliului, se convoacă Adunarea Generală pentru numirea unor noi membri.

Numărul membrilor Consiliului nu poate fi mai mic de trei.

Orice decizie a Consiliului pentru a fi valabilă trebuie comunicată fiecăruia dintre membri.

Consiliul de Administrație are următoarele atribuții:

convoacă Adunarea Generală;

propune Adunării Generale suspendarea sau excluderea unor membri;

întocmește și înaintează spre aprobarea Adunării Generale raportul de activitate pe mandatul încheiat;

întocmește programul de activitate, bugetul și bilanțul contabil al Asociației, pe o perioadă de un an, și le supune aprobării Adunării Generale;

angajează personal salariat sau indemnizat necesar desfășurării activității specifice Asociației, în limitele impuse de buget;

aproabă organigrama, statul de funcții și salarizarea aparatului tehnic al Asociației;

aproabă regulamentul intern de organizare și funcționare al Consiliului Director;

stabilește și întreține relațiile cu terții;

îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Președintele:

Președintele este ales pe o perioadă de un an, prin rotație; mandatul Președintelui poate fi reînnoit;

Președintele conduce Adunarea Generală și reprezintă Asociația în relațiile cu terții.

Președintele poate delega o parte din responsabilitatea sa altor membri ai Consiliului de Administrație.

În caz de indisponibilitate a Președintelui, atribuțiile sale sunt preluate de către Vicepreședinte pe durata absenței acestuia. Mandatul Vicepreședintelui este de un an și poate fi reînnoit.

În caz de vacanța a Președintelui, atribuțiile sale sunt preluate de către Vicepreședinte până la convocarea Adunării Generale pentru alegeri.

Vicepreședintele organizează secretariatul pennisant și propune spre aprobare la prima Adunare Generală un regulament de funcționare a Asociației.

CAPITOLUL VIII

Art.24. (1) Conducerea executivă a Asociației se realizează printr-un Consiliu Director.

(2) Consiliu Director este subordonat Președintelui Asociației și este format din personal contractual angajat în conformitate cu dispozițiile ce reglementează materia dreptului muncii.

(3) Consiliu Director este condus de un Director Executiv.

Exercitarea atribuțiilor ce revin Consiliu Director va fi stabilită printr-un regulament intern de organizare și funcționare ce va fi aprobat de către Consiliul de Administrație.

Directorul executiv va reprezenta și angaja Asociația, pe baza împuternicirii Consiliului de Administrație va fi responsabil pentru fondurile Asociației și va efectua orice operațiuni financiare și bancare pentru Asociație, și va îndeplini orice alte sarcini care i se vor încredința de către Asociație.

Directorul Executiv se bucură de stabilitate în funcție, este numit și revocat din funcție de către Adunarea Generală, la propunerea motivată legal a Președintelui Asociației.

(4) Directorul Executiv are următoarele atribuții:

- asigură îndeplinirea condițiilor legale și efectuarea tuturor demersurilor administrative, juridice și economice pentru înregistrarea modificărilor Statutului Asociației.
- asigură managementul financiar al Asociației prin:
 - organizarea gestiunii mijloacelor materiale și financiare ale Asociației;
 - întocmirea și păstarea evidențelor contabile și a registrelor Asociației, specifice managementului financiar;
- prezentarea, la solicitarea Președintelui, a membrilor din Adunarea Generală sau a cenzorului, a rapoartelor ori a documentelor necesare unor verificări financiar contabile.

- asigură managementul activității executive din structura Asociației prin:
- asigurarea îndeplinirii hotărârilor adoptate de Adunarea Generală;
- organizează, conduce și controlează activitatea aparatului tehnic al Asociației și adoptă măsuri corespunzătoare pentru îndeplinirea sarcinilor acestora;
- angajează personalul necesar funcționării aparatului și serviciilor proprii ale Asociației, prin contract individual de muncă, cu respectarea hotărârilor Adunarea Generală și a legislației în vigoare;
- reprezintă Asociația în încheierea și derularea contractelor și își asumă drepturi și obligații în numele Asociației;
- autorizează efectuarea plăților și a cheltuielilor Asociației;
- propune Președintelui și asigură convocarea Adunării Generale a Asociației în ședințe extraordinare și întocmește proiectele de ordine de zi a lucrărilor și hotărârilor, pe care le supune aprobării Președintelui.

Asigură managementul de proprietate al Asociației și anume:

- monitorizează funcționalitatea, integritatea și condițiile de utilizare a bunurilor deținute de Asociație, precum și a celor încredințate serviciilor publice cu care Asociația a încheiat contracte juridice;
- supraveghează execuția lucrărilor de întreținere și de reparații curente și participă la recepția lor, consemnând finalizarea acestora și verifică efectuarea plăților corespunzătoare stadiului lucrărilor contractate;
- asigură controlul, angajarea, retribuirea, promovarea și sancționarea personalului angajat în structura organizațională pentru derularea activității proprii și îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea hotărârilor Adunării Generale a Asociației și a legislației în vigoare;
- păstrează și folosește ștampila Asociației.

Art.25 (1) Consiliu Director, asigură punerea în executare a hotărârilor și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Membrii sunt răspunzători pentru activitatea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.26. Consiliu Director este compus din următoarele funcții cu statut de salariați ai Asociației:

Director executiv

Secretar

Consultant fonduri

Contabil;

Consilier juridici;

La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

CAPITOLUL XI

Organele de Control ale Asociației

Cenzorul

Art.27. Controlul Asociației se exercită de către un cenzor ales de Adunarea Generală, pe o perioadă de un an.

Cenzorul controlează și verifică periodic activitatea financiară a Asociației și întocmește rapoarte pe care le prezintă Consiliului și Adunării Generale.

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor, care are atribuțiile prevăzute de lege privind controlul financiar intern al asociațiilor și al respectării scopului și obiectivelor propuse. Acesta va evalua activitatea Asociației anual sau ori de câte ori acest lucru este solicitat de către Adunarea Generală.

Asociația va ține la sediul principal registre și rapoarte corecte și complete ale conturilor,

procesele verbale ale dezbaterilor Consiliului de Administrație, precum și un registru cuprinzând numele și adresele membrilor și ale persoanelor care aduc contribuții în Asociație. Toate dosarele și registrele Asociației pot fi verificate de către oricare dintre membrii Asociației. Anual, sau ori de câte ori se solicită, evidențele și registrele Asociației sunt verificate și controlate de către cenzorul Asociației.

CAPITOLUL X

DIZOLVAREA SI LICIDAREA

Art.28. Asociația se dizolvă:

De drept;
Prin hotărârea instanței judecătorești competente;
Prin hotărârea Adunării Generale
În alte situații prevăzute de lege.

Art.29. Asociația se dizolvă de drept prin:

Imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3(trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
Imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director/ de Administrație în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director/ de Administrație trebuia să se constituie;
Reducerea numărului de asociați sub 3 (trei), dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art.30. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

Scopul sau activitatea sa a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
Realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
Asociația urmărește alt scop decât pentru cel care s-a constituit;
Asociația a devenit insolubilă

Art.31. (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

(3) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.32. Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL XI

Dispoziții finale

Art.33. Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop și înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grafa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația.

Asociația prin Adunarea Generală a Asociației poate hotărî modificarea și completarea Statutului Asociației prin acte adiționale autentificate în cazul în care celelalte municipalități din zona vizată doresc să adere la acest demers.

Cererea de înscriere a modificării va fi însoțită de hotărârea Adunării Generale, iar în cazul modificării sediului, de hotărârea Consiliului de Administrație.

Mențiunea privitoare la schimbarea sediului se va opera, dacă este cazul, atât în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grafa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația, cât și în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grafa judecătorei în a cărei circumscripție se află

noul sediu.

Reprezentarea Asociației în raporturile cu terții, persoane fizice sau juridice, se face de către directorul executiv, pe baza împuternicirii Consiliul Director.

Asociația poate înființa reprezentanțe în afara granițelor țării în scopul obținerii de finanțării, accesării/implementării în parteneriat a unor proiecte de dezvoltare conforme obiectivelor asociației, prin hotărâri luate de către Adunarea Generală, în baza mandatului expres acordat în acest sens de către autoritățile deliberative ale administrației publice locale membre, prin hotărâre adoptată de consiliu local.

În realizarea scopurilor propuse, Asociația intră în relații cu organizații, organisme, instituții, societăți comerciale sau civile, din țara și străinătate, stabilind raporturi de colaborare și parteneriat cu acestea.

Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi

Toate disputele născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia care nu

pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prevederile statutului devin operante la data semnării și autentificării și se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

Prezentul statut a fost semnat în 8 exemplare originale.

Reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală:

COMUNA TELIUCU INFERIOR reprezentată prin primar Pupeză Daniel- Gheorghe-Sorin

COMUNA GHELARI reprezentată prin primar Toma Iancu-Emerson

COMUNA PEȘTIȘU MIC reprezentată prin primar Dobruțchi Saul-Daniel

COMUNA LUNCA CERNII DE JOS reprezentată prin primar Lupulescu Liviuțuc

COMUNA TOPLIȚA reprezentată prin primar Cerișer Nicolae

COMUNA CERBĂL reprezentată prin primar Costea Mircea-Claudiu

COMUNA BUNILA reprezentată prin primar Stroia Romulus

COMUNA LELESE reprezentată prin primar Achim Ciprian

COMUNA BĂTRÂNA reprezentată prin primar Herciu Radu

COMUNA VEȚEL reprezentată prin primar Hențiu Ioan

Președinte
Consiliul
Coșă



Contrasemnează
Secretar general al comunei
Malea Amalia-Maria

