



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax: 0254.735.401

e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

Hotărârea nr. 46 / 29.12.2025
Privind stabilirea impozitelor și taxelor locale
aplicabile în anul fiscal 2026

Consiliul local al comunei Bunila, județul Hunedoara, întrunit în ședință ordinară din data de 29.12.2025;

Analizând Proiectul de hotărâre nr. 52/18.12.2025 și Referatul de aprobare nr. 52/16/18.12.2025 întocmit de către Primarul comunei Bunila, din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri cu privire la stabilirea impozitelor și taxelor locale aplicabile în anul fiscal 2026;

Având în vedere Raportul nr. 52/19/18.12.2025 al compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al Primarului comunei Bunila.

În baza:

- Avizului Comisiei de specialitate I, a Consiliului local Bunila nr.44/22 înregistrat în ședința comisiei din 27.12.2025;
- Avizului Comisiei de specialitate II, a Consiliului local Bunila nr.32/23 înregistrat în ședința comisiei din 27.12.2025;
- Avizului Comisiei de specialitate II, a Consiliului local Bunila nr.22/24 înregistrat în ședința comisiei din 27.12.2025;

In conformitate cu prevederile;

- Art.1, art.2 alin.(1) lit.h, precum și pe cele ale Titlul IX "Impozite și taxe locale" din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.266 alin.5 - 7 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscală cu modificările și completările ulterioare;
- Art.5 alin.(1) lit.a) și alin.(2), art.16 alin.(2), art.20 alin.(1) lit.b), art.27 și art.30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.129 alin.(2) lit.b) coroborat cu alin. (4) lit.c) și art. 110 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 - privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
- Art.3 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.7 alin.(13) din Legea 52 / 2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul dispozițiilor- Art.129 alin.(1), art. 139 alin. (3), lit.c), art. 196, alin. (1), litera. a) și ale art.197 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 - privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.(1) Impozitele și taxele locale datorate de contribuabili , persoane fizice și juridice , pentru anul 2026 se stabilesc în condițiile și în limitele prevăzute în Titlul IX din Legea 227/2015 - Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare.

(2) - Impozitele și taxele locale stabilite prin prezenta hotărâre, constituie venituri proprii ale Bugetului local al comunei Bunila pe anul 2026.

A . Impozitul / taxa pe clădiri

Art.2.(1) Impozitul / taxa pe clădiri, este anual și se datorează către bugetul local al comunei Bunila, de către contribuabilii, pentru clădirile amplasate pe teritoriul administrativ al comunei Bunila.

(2) Valorile impozabile pe metru pătrat de suprafața construită desfășurată la clădiri, în cazul *persoanelor fizice* sunt prevăzute în **Anex nr. 1** din prezenta hotărâre.

Art.3.(1) Impozitul pe clădirile rezidențiale și clădirile anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, se calculează prin aplicarea cotei de impozitare de **0,12%** din valoarea impozabilă a clădirii, denumită potrivit art. 457 alin. (1) din Legea 227/2015 - Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare.

(2) Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate conform alin. 1 cu coeficientul corespunzător prevăzut în **Anexa nr. 2** la prezenta hotărâre.

Art.4. Impozitul pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de impozitare de **0,8%**, asupra valorii, care poate fi cea determinată conform prevederilor art.458 din Legea 227/2015 - Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare.

Art.5. Impozitul pentru clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, aflate în proprietatea persoanelor fizice se calculează conform art. 459 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. Calculul impozitului/taxei pe clădirile deținute de persoanele juridice

(1) **Pentru clădirile nerezidențiale** aflate în proprietatea sau deținute de **persoanele juridice**, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **1,3%**, inclusiv, asupra valorii impozabile a clădirii.

(2) **Pentru clădirile nerezidențiale** aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,4%** asupra valorii impozabile a clădirii.

(3) Valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice se determină conform art. 460, alin.5-9 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7. (1) Impozitul/taxa pe clădiri se plătește conform art. 462 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, acordându-se o bonificație de până la 10% pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv.

(4) (2). **Declararea, dobândirea, înstrăinarea și modificarea clădirilor** se va face conform prevederilor art.461 Legea 227/2015 - Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

B. Impozitul / taxa pe teren

Art. 8.(1) Impozitul și taxa pe teren se datorează de către contribuabilii, persoane fizice și juridice, care dețin terenuri amplasate în raza administrativ-teritorială a comunei Bunila.

(2) Impozitul/taxa pe teren este anual și se stabilește în suma fixă pe hectar de teren situat în intravilanul localităților, în mod diferențiat pe ranguri și pe zone.

Art. 9. Calculul impozitului/taxei pe teren se stabilește conform art. 465 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.

Art. 10. Pentru terenurile amplasate în intravilanul și extravilanul localităților aparținătoare comunei Bunila, impozitului/taxei pe teren se stabilește conform art. 465 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, folosindu-se sumele exprimate în lei/hectar menționate în tabelele prevăzute în tabelele din **Anexa nr.3 și Anexa nr.4** la prezenta hotărâre.

Art.11. Declararea și datorarea impozitului/taxei pe teren se face conform prevederilor art.466 din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art.12. Impozitul/taxa pe teren se plătește conform art. 467 din Legea nr. 227/2015 privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, acordându-se o bonificație de până la 10%, pentru plata cu anticipație a impozitului pe teren, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv.

C. Impozitul pe mijloacele de transport

Art. 13. Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat / înregistrat în România datorează un impozit anual pentru mijlocul de transport, cu excepția cazurilor în care legea prevede altfel.

Art.14. Calculul impozitului pe mijloacele de transport se face în funcție de tipul mijlocului de transport potrivit art.470 din Legea 227/2015 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, conform **Anexei nr.5** la prezenta hotărâre.

Art.15. Declararea și datorarea impozitului pe mijloacele de transport se face conform prevederilor art.471 din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art.16. Plata impozitului pe mijloacele de transport se face anual în condițiile stabilite de art.472 din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, acordându-se o bonificație de până la 10%, pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijloacele de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv.

D. Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor

1. Taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații

Art.17. Orice persoană care trebuie să obțină un certificat, un aviz sau o autorizație menționată în prezentul capitol trebuie să plătească o taxă la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale înainte de a i se elibera certificatul, avizul sau autorizația necesară.

Art. 18. (1) Taxa pentru eliberarea **certificatelor de urbanism** în mediu rural, este cea prevăzută mai jos:

- Pentru o suprafață până la 150 mp, inclusiv – **5,00 lei RON**
- Intre 151 - 250 mp, inclusiv – **5,00 lei RON**
- Intre 251 – 500 mp, inclusiv – **6 lei RON**
- Intre 501 – 750 mp, inclusiv – **7,00 lei RON**
- Intre 751- 1000 mp, inclusiv – **10,00 lei RON**
- Peste 1.000 mp – **10,0 lei RON + 0,01 lei RON** pentru fiecare mp care depășește 1.000 mp.

(2) Taxa pentru **prelungirea valabilității certificatului de urbanism** și a autorizației de construcție se percepe o taxă ce reprezintă 30 % din taxa inițială.

(3) Taxa pentru **avizarea certificatului de urbanism** de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de către structurile din cadrul consiliului local se stabilește în sumă de **25 lei**.

Art. 19.(1) Taxa pentru **eliberarea unei autorizații de construcție pentru o clădire rezidențială sau clădire anexă** se stabilește o taxă egală cu 0,5 % din valoarea autorizată a construcției.

(2) Taxa pentru **eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin(1)** este egală cu 1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.

(3) Taxa pentru **prelungirea unei autorizații de construire** este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

(4) Taxa pentru **eliberarea autorizației de desființare**, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.

(5) Taxa pentru **eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier** în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.

Art. 20. Taxa pentru **eliberarea autorizației de foraje sau excavări** necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare și se calculează prin înmulțirea numărului de metri pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări cu o valoare de **25 lei**.

Art. 21. (1) Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

(2) Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice este de până la 15 lei, inclusiv, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.

Art.22. Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu se stabilește de consiliul local și este de până la 20 lei, inclusiv, pentru fiecare racord.

Art. 23. Taxa pentru eliberarea certificatelor de nomenclatură stradală și adresă, prin care se confirmă realitatea domiciliul / reședinței persoanei fizice, precum și a sediului pentru persoanele juridice se stabilește o taxă de 15 lei RON / certificat.

2. Taxa pentru eliberarea autorizațiilor pentru desfășurarea unor activități

Art. 24. Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare se stabilește o taxă de 30 lei, pentru un singur punct de lucru.

Art.25. (1) Taxa pentru eliberarea atestatului de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol se stabilește o taxă de 45 lei, iar taxa de viză semestrială este de 10 lei.

(2) Taxa pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol se stabilește o taxă de 20 lei.

Art.26.(1) Persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională –

CAEN, datorează bugetului local al comunei, orașului sau municipiului, după caz, în a cărui rază administrativ - teritorială se desfășoară activitatea, o taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea acestor activități, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, în sumă de 15 lei/m².

(2) Autorizația privind desfășurarea activităților prevăzute la alin. (1), în cazul în care persoana îndeplinește condițiile prevăzute de lege, se emite de către primarul în a cărui rază de competență se află sediul sau punctul de lucru.

E. Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate

1. Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate

Art. 27.(1) Beneficiarii serviciilor de reclamă și publicitate realizate în baza unui contract datorează o taxă egală cu 3 % din valoarea serviciilor prevăzute în contract.

(2) Taxa se datorează de la data executării contractului și se plătește lunar pe toată durata desfășurării sale, până la data de 10 ale lunii următoare celei pentru care se datorează taxa.

2. Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

Art. 28.(1) Pentru utilizarea de panouri, afișaje sau structură de afișaje în scop de reclamă sau publicitate într-un loc public se stabilește o taxă anuală, după cum urmează:

a) În cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică taxa este de 35 lei / mp.

b) În cazul oricărui alt panou, afișaj, sau structură de afișaj expuse într-un alt loc, taxa este de 35 lei / mp.

(2) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se recalculează pentru a reflecta numărul de luni sau fracțiunea din lună dintr-un an calendaristic în care se afișează în scop de reclamă și publicitate.

(3) Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv. Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate, datorată aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 70 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(4) Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate sunt obligate să

depună o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afișaj.

F. Impozitul pe spectacole

Art. 29. (1) Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiție sportivă sau altă activitate distractivă în România are obligația de a plăti impozitul prevăzut în prezentul capitol, denumit în continuare **impozitul pe spectacole**.

(2) Impozitul pe spectacole se plătește la bugetul local al unității administrativ - teritoriale în raza căreia are loc manifestarea artistică, competiția sportivă sau altă activitate distractivă până la data de 10 a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.

Art.30. Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor, după cum urmează:

a) **2%** pentru spectacolul de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională

b) **5%** în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a). Suma primită din vânzarea biletelor de intrare sau a abonamentelor nu cuprinde sumele plătite de organizatorul spectacolului în scopuri caritabile, conform contractului scris intrat în vigoare înaintea vânzării biletelor de intrare sau a abonamentelor.

Art.31. Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligația respectării prevederilor art.481 alin.(4) lit.a) – f) din Legea 227/2015 - Codul fiscal.

G. Alte taxe locale

Art.32. (1) Taxa pentru vizitarea monumentelor istorice este de **10 lei/persoană/zi**.

Taxa pentru vizitarea monumentelor istorice a elevilor și studenților este de 5 lei/persoană/zi

(2) Persoanele fizice sau juridice care utilizează temporar cu mese, tarabe, terase, corturi, umbrele, tonete, rulote, chioșcuri și altele de acest gen, terenuri ce reprezintă locuri publice, precum și suprafețe de teren din fața unităților de alimentație publică, a magazinelor, a atelierelor de prestări servicii, a sediilor de firmă sau asimilate acestora, după caz, datorează bugetului local o taxă pentru utilizarea temporară a locurilor publice, în conformitate cu procedura prevăzută în **Anexa nr.6, pct.1.1 la prezenta hotărâre**, al cărui quantum este egal cu suma din următorul tabel:

Tipul	suma
Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice în vederea vânzării de produse alimentare și nealimentare .	10 lei/mp/zi
Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice în vederea prestării unor servicii.	2 lei /mp/zi
Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice în vederea vânzării de produselor de presă, reviste, cărți, produse de papetărie	2 lei/mp/zi
Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice în vederea amplasarea unor terase provizorii sezoniere, pe terenuri ce reprezintă locuri publice, în scopul desfășurării unor activități de alimentație public.	10 lei/mp/
Taxa pentru utilizarea temporară a locurilor publice în vederea vânzării de produse alimentare și nealimentare cu prilejul desfășurării unor evenimente cultural-artistice în aer liber	10 lei/mp/zi
Taxa privind comerțul stradal pentru vânzarea produselor din autovehicule (comerț ambulant).	30 lei/zi.
Taxa pentru utilizarea temporară a domeniului public și/sau privat al Comunei prin depozitarea de materiale de orice natură (lemn, nisip, pietris, alte materiale de construcții) precum și a utilajelor și masinilor agricole (tractoare, remorci și alte utilaje), a autovehiculelor care nu sunt folosite în mod curent de către	5 lei/mp/zi sau 80 lei/lună/utilaj sau autovehicul.

proprietar sau utilizator	
Pentru colectare de ciuperci, melci, fructe de pădure	300 lei/an.

(3) (a) Taxă pentru utilizarea Căminelor culturale din satele comunei Bunila, în vederea organizării unor evenimente familiale sau social-culturale, se stabilește după cum urmează:

- 1) pentru nunți - **320 lei/eventiment**;
- 2) pentru botezuri - **220 lei/eventiment**;
- 3) pentru organizarea și desfășurarea altor evenimente decât nuntă sau botez - **150 lei/eventiment**.

(b) Taxa pentru utilizarea Căminelor culturale din satele comunei Bunila, se calculează și se plătesc în conformitate cu procedura prevăzută în **Anexa nr.7** la prezenta hotărâre.

(5) (a) Taxă pentru utilizarea Sălilor de ceremonii funerare din satele Comunei Bunila, se stabilește după cum urmează:

- **100** de lei pentru toată perioada evenimentului funerar, fiind incluse în aceasta suma și taxele pentru utilități (consum apă și energie electrică).

- **100 lei** pentru utilizarea capacului frigorific.

(b) Taxa pentru utilizarea Sălilor de ceremonii funerare din satele Comunei Bunila, taxa se plătește în conformitate cu Regulamentul și procedura prevăzută în **Anexa nr.8** la prezenta hotărâre.

(6) a) Taxa de închiriere a utilajelor din dotarea Primăriei comunei Bunila;

- pentru buldoexcavator :

- 200 lei/oră - pentru persoane fizice;

- 300 lei/oră - pentru persoane juridice;

- pentru tractor :

- 150 lei/oră - pentru persoane fizice;

- 250 lei/oră - pentru persoane juridice;

- pentru tocător de vegetație:

- 100 lei/oră - pentru persoane fizice;

- 150 lei/oră - pentru persoane juridice;

b) taxa de închiriere a utilajelor din dotarea Primăriei comunei Bunila se plătește în conformitate cu Regulamentul și procedura prevăzută în **Anexa nr.9** la prezenta hotărâre,

(7) Taxa pentru eliberarea copiilor heliografice de pe planuri cadastrale sau alte asemenea planuri, deținute de autoritatea locală, se stabilește la **45 lei/mp de plan**.

(8) Taxă locală pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă...750 lei

(9) Taxe pentru eliberarea documentelor în regim de urgență, la solicitarea contribuabililor (dacă se solicită eliberarea documentului în aceeași zi cu data depunerii cererii) și procedura prevăzută în **Anexa nr.6, pct.1.2** la prezenta hotărâre:

a) pentru certificate de atestare fiscală:

- 55 lei pentru persoane fizice;

- 110 lei pentru persoane juridice;

b) pentru certificate de atestare a edificării/extinderii/radierii construcției:

- 55 lei pentru persoane fizice;

- 110 lei pentru persoane juridice;

c) 35 lei pentru eliberare documente din arhivă, atât pentru persoane fizice cât și juridice;

c) 35 lei pentru eliberare documente stare civilă, atât pentru persoane fizice cât și juridice;

d) 35 lei eliberarea certificatelor de nomenclatură stradală și adresă, prin care se confirmă realitatea domiciliul / reședinței persoanei fizice, precum și a sediului pentru persoanele juridice.

e) 12 lei pentru eliberarea adeverințelor privind registrul agricol, atât pentru persoane fizice cât și juridice;

(9) Taxele mai sus menționate constituie venituri la bugetul local și sunt fundamentate de necesitatea acoperirii cheltuielilor generate de menținerea la parametrii optimi ai sistemului informatic, asigurarea consumabilelor, birotica, papetarie.

H. Majorarea impozitelor și taxelor locale de consiliile locale

Art.33. (1) Pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, consiliul local stabilește o majorare a impozitului pe teren cu până la 500%, începând cu al treilea an, în condițiile stabilite prin hotărâre a consiliului local.

(2) pentru clădirile și terenurile neîngrijite, situate în intravilanul localităților aparținătoare comunei Bunila, Consiliul local stabilește o majorare a impozitului pe clădiri și impozitului pe teren cu până la 500%;

(3). Criteriile de încadrare în categoria clădirilor și terenurilor prevăzute la alin. (2) sunt prevăzute în **Anexa nr.10** la prezenta hotărâre.

Art. 34. Se aprobă acordarea de scutiri și facilități fiscale unor categorii de contribuabili, pentru anul 2026, precum și procedura pentru acordarea acestora, conform **Anexei nr.11**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.35. Pentru neplata la termen a impozitelor și taxelor locale se datorează majorări de întârziere conform dispozițiilor legale.

Art.36. Impozitele și taxele locale prevăzute de prezenta hotărâre au implicațiile bugetare reglementate de art.494 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art.37. Responsabilitatea ducerii la îndeplinire a acestei hotărâri cade în sarcina tuturor structurilor cu atribuții specifice din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art. 38. Anexele nr. 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 și 11 fac parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art. 39. Prezenta hotărâre poate fi atacată conform procedurii și termenelor de prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ. cu modificările și completările ulterioare.

Art.40. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului – Județului Hunedoara;
 - Primarului comunei Bunila;
 - Administrației Județene a Finanțelor Publice Hunedoara – Deva;
 - Compartimentelor de specialitate din aparatul de specialitate al Primarului comunei Bunila;
- Se va aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul și pe pagina de internet a primăriei.

Președinte de ședință

Consilier

Toma Ioan-Daniel

Contrasemnează

Secretar general al comunei

Malea Analia-Maria

Această hotărârea a fost adoptată în ședința ordinară din data de 29.12.2025 cu următoarele voturi:

Total consilieri locali 9
Prezenți 9
Pentru 8
Împotrivă 1
Abțineri —



Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate ☒ simplă ☐ absolută ☐ calificată		
2	Comunicarea către primar	09.01.2026	
3	Comunicarea către prefectul județului		
4	Aducerea la cunoștință publică		
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual		Nu este cazul
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz	09.01.2026	



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax: 0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 46 /29.12. 2025

I. IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLADIRI

Valorile impozabile pe metru pătrat de suprafața construită desfășurată la clădiri, în cazul persoanelor fizice. (art.457 alin.2 din Legea 227/2015-Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare)

TIPUL CLADIRII	VALOAREA IMPOZABILĂ	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	2.677	1.606
B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	803	535
C. Clădire - anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	535	469
D. Clădire - anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	335	201
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A - D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A - D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii"

- În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul prevăzut la alin. (2) valoarea impozabilă corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.

- Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scărilor și teraselor neacoperite.

- Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,4.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
TOMA IOAN-DANIEL



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
MALEA AMALIA - MARIA



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax: 0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

Anexa nr. 2 la H.C.l.nr.46 /29.12. 2025

COEFICIENȚILOR DE CORECȚIE PENTRU CALCULUL
IMPOZITULUI PE CLĂDIRI

Valoarea impozabila a clădirii se ajustează în funcție de amplasarea clădirii, prin înmulțire cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în următorul tabel – (art.457 alin.(6) din Legea 227/2015-Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare)

Zona în cadrul localității	RANGUL LOCALITATII	
	IV	V
A	1,10 Sat Bunila Proprietatea comunei Bunila	1,05 Satele Alun, Cernișoara Florese, Poienița Voinii și Vadu Dobrii

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
TOMA IOAN-DANIEL



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
MALEA AMALIA – MARIA



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax:0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

ANEXA 3 LA H.C.L. NR. 46 /29.12.2025

IMPOZITUL PE TEREN INTRAVILAN

1. VALOAREA IMPOZITULUI PE TEREN PENTRU CONTRIBUABILI PERSOANE FIZICE ȘI JURIDICE

1.1 Impozitul pe terenurile amplasate in intravilan - terenuri de constructii – (art. 465 alin.(2) din Legea 227/2015-Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare)

SATUL	RANG	ZONA	LEI / ha
			NIVELURILE PENTRU ANUL 2026
BUNILA	IV	A	1281
ALUN	V	A	1065
CERNIȘOARA FLORESE	V	A	1065
POIENIȚA VOINII	V	A	1065
VADU DOBRII	V	A	1065

1.2 Impozitul pe terenurile amplasate in intravilan – orice altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții – (art. 465 alin. (4) din Legea 227/2015-Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare)

Nr. crt.	Categoricia de folosință	NIVELURILE PENTRU ANUL 2026	
		Zona	A
1	Teren arabil		75
2	Pășune		56
3	Fâneată		56
4	Vie		122
5	Livezi		143
6	Păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră		75
7	Terenuri cu ape		41
8	Drumuri și cai ferate		0
9	Teren neproductiv cu excepția celor de la punct.10		0
10	Plaja folosită pentru activități economice		41

1.3 In conformitate cu prevederile Legii nr.351/2001, localitatea Bunila este de rangul IV, iar satele componente sunt de rangul V.

1.4. La nivelurile prevăzute mai sus se vor aplica următorii coeficienți de corecție – art.465 alin.(5) din Legea 227/2015-Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare):

a) localități rurale de rangul IV 1,10

b) localități rurale de rangul V 1,00

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
TOMA IOAN-DANIEL



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
MALEA AMALIA – MARIA



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax: 0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

Anexa nr. 4 la H.C.L. nr. 46 / 29.12.2025

IMPOZITUL PE TEREN EXTRAVILAN

1. Valoarea impozitului pe terenurile amplasate în extravilan (art.465 alin (7) din Legea 227/2015-Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare)

1.1 Impozitul pe terenurile amplasate în extravilan se calculează prin înmulțirea suprafeței exprimată în hectare cu suma corespunzătoare din tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Categoria de folosință	Zona A NIVELURILE PENTRU ANUL 2026
1.	Terenuri cu construcții	70
2.	Arabil	120
3.	Pășune	60
4.	Fâneța	60
5.	Vie	135
6.	Livada	140
7.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	35
8.	Teren cu apă	10
9.	Drumuri și căi ferate	0
10.	Teren neproductiv, cu excepția celor de la pct. 11	0
11.	Plaja folosită pentru activități economice	10

1.2 La nivelurile prevăzute mai sus se vor aplica următorii coeficienți de corecție: –
(art.457 alin. 7²) din Legea 227- Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare)

a) localități rurale de rangul IV 1,10

b) localități rurale de rangul V 1,05

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
TOMA IOAN-DANIEL



CONTRASEMNEAZĂ
SECREȚAR GENERAL AL COMUNEI
MALEA AMALIA – MARIA



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax: 0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

Anexa nr. 5 la H.C.L. nr. 46 / 29.12.2025

TAXA ASUPRA MIJLOACELOR DE TRANSPORT
pentru toate categoriile de contribuabili

1. Mijloace de transport cu tracțiune mecanică.

Tipuri de autovehicule: VEHICULE INMATRICULATE

Nr. crt	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta
I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm³ sau fracțiune din aceasta)						
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³ inclusiv	19,5	18,8	17,6	16,5	16,2
2	Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³	22,1	21,3	19,9	18,7	18,4
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm ³ și 2.000 cm ³ inclusiv	29,7	28,5	26,7	25,1	24,6
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm ³ și 2.600 cm ³ inclusiv	92,2	88,6	82,8	77,8	76,3
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm ³ și 3.000 cm ³ inclusiv	182,9	172,8	154,1	151,2	149,8
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	319,0	297,3	294,4	290,0	275,5
7	Autobuze, autocare, microbuze	31,2	30,0	28,1	26,4	25,9
8	Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone inclusiv	39,0	37,5	35,1	33,0	32,4

Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta
I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm³ sau fracțiune din aceasta)		
1.	Tractoare înmatriculate	18
II Vehicule înregistrate		
1	Vehicule cu capacitate cilindrică	lei/200 cm ³
1.1	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm ³	2-4
1.2	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm ³	4-6
2	Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	50- 150 lei/an

2. Impozitul pentru autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, se calculează conform art.470 alin.(5) din Legea nr.227/2015-Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

3. Impozitul pentru combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, se calculează conform art.470 alin.(6) din Legea nr.227/2015-Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

4. Impozitul pentru remorci, semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la art.470 alin. (6) din Legea nr.227/2015, se calculează conform art.470 alin.(7) din Legea nr.227/2015-Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

5. Impozitul pentru mijloacelor de transport pe apă, se calculează conform art.470 alin.(8) din Legea nr.227/2015-Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
TOMA IOAN-DANIEL



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
MALEA AMALIA - MARIA



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax: 0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

Anexa nr.6. la H.C.L. nr.46/29.12.2025

1.1 Procedura de stabilire și achitare a taxelor prevăzute la art.32 alin.(2) la hotărârea privind stabilirea impozitelor și taxelor locale aplicabile în anul fiscal 2026

Aceste taxe se achită de către persoanele fizice sau juridice care comercializează produse la mese sau la standuri organizate pe domeniul public sau privat al comunei cu ocazia târgurilor tradiționale, la zilele comunei, sau alte sărbători ocazionale, în perimetrul desfășurării târgului, sau în perimetrul organizării festivității, sau care utilizează temporar locurile publice în vederea amplasării unor terase provizorii sezoniere, pe terenuri ce reprezintă locuri publice, în scopul desfășurării unor activități de alimentație publică unde în schimbul plății taxei se eliberează chitanța, pe care este consemnată contravaloarea taxei, ziua sau perioada pentru care este achitată taxa și se poate desfășura activitatea de comerț.

În prealabil se depune de către persoanele fizice sau juridice o cerere, prin care se specifică identitatea persoanei care solicită, produsele ce urmează a fi comercializate, perioada pentru care se solicită comercializare, iar în situația în care produsele sunt comercializate din mijloace de transport, identificarea acestora corespunzătoare (nr de înmatriculare/proprietar).

Cererile se înregistrează și se aprobă de către Primarul comunei Bunila, iar evidența acestora și a plății taxei corespunzătoare se regăsește la compartimentul Financiar - Contabil, Impozite și taxe locale, Urbanism și amenajarea teritoriului, fiind deschis un registru în acest sens.

Pentru colectarea de ciuperci, melci, fructe de pădure, persoanele fizice și/sau juridice se vor prezenta la sediul primăriei unde vor achita taxa de colectare pentru produsele colectate din pădurea sau pășunea comună.

Taxa se datorează anticipat și se plătește în momentul depunerii cererii, pentru toată perioada pentru care se solicită și se aprobă ocuparea temporară a locurilor publice.

În cazul amplasării pe domeniul public a unor terase provizorii, în baza autorizațiilor de construire, contribuabilii au obligația ca cel mai târziu în ziua următoare eliberării autorizației să plătească taxa prevăzută la art.32 alin.(2) pentru toată perioada pentru care se solicită și se aprobă ocuparea locurilor publice.

Dacă locul public ocupat este un trotuar, solicitantul va depune ca act justificativ, anexat cererii, un plan de amplasament al terenului solicitat, care va fi întocmit astfel încât amplasarea mesei, tarabei, terasei, cortului/corturilor, umbrelei/umbrelelor, tonetei, rulotei, chioșcului să nu stânjenească traficul pietonal în zonă, sens în care va fi lăsat un spațiu de trecere al pietonilor, suficient pentru a nu se crea aglomerări și treceri anevoioase prin aceste zone.

Pentru neachitarea taxei la scadență, se datorează accesorii, conform prevederilor legale în vigoare și este obligatorie eliberarea spațiului ocupat.

Taxele prevăzute la art.32 alin.(2) la hotărârea privind stabilirea impozitelor și taxelor locale aplicabile în anul fiscal 2026 constituie venituri la bugetul local și sunt fundamentate de necesitatea acoperirii cheltuielilor generate de menținerea la parametrii optimi ai sistemului informatic, asigurarea consumabilelor, birotica, papetărie.

1.2 Procedură pentru eliberarea documentelor în regim de urgență, prevăzute la art.32 alin.(9) la hotărârea privind stabilirea impozitelor și taxelor locale aplicabile în anul fiscal 2026

Aceste taxe se achită de către persoanele fizice sau juridice care solicită eliberarea în aceeași zi cu data depunerii cererii eliberarea documentelor menționate la art.32 alin.(8) din hotărâre.

În prealabil se depune de către persoanele fizice sau juridice o cerere în condițiile prevăzute de reglementările legale în vigoare, prin care se specifică identitatea persoanei care solicită documentele precum și motivul solicitării.

Cererile se înregistrează și se aprobă de către Primarul comunei Bunila, iar evidența acestora se regăsește la compartimentul ce a eliberat documentul, fiind deschis un registru în acest sens.

Evidența plății taxei corespunzătoare pentru eliberarea documentelor în regim de urgență, se regăsește la compartimentul Financiar - Contabil, Impozite și taxe locale, Urbanism și amenajarea teritoriului.

Taxa se plătește în momentul depunerii cererii.

Taxele pentru eliberarea documentelor în regim de urgență constituie venituri la bugetul local și sunt fundamentate de necesitatea acoperirii cheltuielilor generate de menținerea la parametrii optimi ai sistemului informatic, asigurarea consumabilelor, birotică, papetărie.

**Președinte de ședință
Consilier
Toma Ioan - Daniel**

[Redacted signature]



**Contrasemnează
Secretar general al comunei
Malea Amalia-Maria**

[Redacted signature]



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax: 0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

Anexa nr.7. la H.C.L. nr.46/29.12.2025

**Procedură pentru utilizarea Căminelor culturale din satele comunei
Bunila, județul Hunedoara**

- Utilizarea Căminelor culturale din satele comunei Bunila, județul Hunedoara, pe baza unei cereri scrise adresate Primăriei comunei Bunila.
- În prealabil se depune de către solicitant o cerere prin care se specifică identitatea persoanei fizice sau juridice care solicită, data pentru care se solicită utilizarea temporară a căminului cultural, felul manifestării (nuntă, botez, pomeni)/evenimentului cultural, ce fel de obiecte de inventar solicită a-i fi puse la dispoziție pentru utilizare.
- Cererile se înregistrează și se aprobă de către Primarul comunei Bunila, iar evidența acestora și a plății taxei corespunzătoare se regăsește la compartimentul Financiar - Contabil, Impozite și taxe locale, Urbanism și amenajarea teritoriului, fiind deschis un registru în acest sens.

Taxa pentru utilizarea Căminelor culturale din satele comunei Bunila, județul Hunedoara, se achită de către persoanele fizice sau juridice care solicită utilizarea temporară a căminelor culturale pentru evenimente : nunti , botezuri, pomeni, sau alte evenimente , astfel , în schimbul plății taxei de utilizare temporară se eliberează chitanța pe care este consemnată contravaloarea taxei de utilizare și ziua pentru care este achitată taxa precum și locația în care se va desfășura manifestarea.

- Taxa se datorează anticipat și se plătește în momentul depunerii cererii, pentru toată perioada pentru care se solicită și se aprobă utilizarea temporară căminului cultural.

- Se încheie un proces verbal de predare-primire atât la începerea manifestării/eventimentului, cât și la terminarea acestuia, consemnându-se obiectele de inventar predate, iar la terminarea evenimentului, obiectele de inventar primite, iar în situația degradării acestora se consemnează pe procesul verbal, câte obiecte de inventar sunt distruse și suma care trebuie achitată la casieria primăriei pentru plata obiectelor de inventar distruse acestea achitându-se la prețul înregistrat în contabilitate.

- Responsabilitatea predării primirii revine compartimentului Financiar - Contabil, Impozite și taxe locale, Urbanism și amenajarea teritoriului și persoanei desemnate de Primarul comunei Bunila.

- Pentru neachitarea sumelor rezultate ca urmare a deteriorării obiectelor de inventar se datorează penalități de întârziere în condițiile legii, compartimentului Financiar - Contabil, Impozite și taxe locale, Urbanism și amenajarea teritoriului urmărind achitarea acestor sume.

- Persoanelor fizice sau juridice care nu achită la terminarea manifestării/eventimentului sumele datorate urmare a distrugerii obiectelor de inventar nu mai beneficiază de utilizarea temporară a căminelor culturale la cerere pentru anumite manifestări până la achitarea integrală a debitelor rezultate ca urmare a distrugerii obiectelor de inventar.

- Nu se datorează taxa prevăzută la art.32 alin 3, lit.a din hotărâre, pentru activitățile social-culturale organizate de către instituții de învățământ, asociații nonprofit, pentru evenimente ocazionate de decese, parastase, pomeni, precum și pentru orice activități desfășurate de Primărie sau Consiliul Local al comunei sau în colaborare cu acestea.

Președinte de ședință
Consilier
Toma Ioan - Daniel



Contrasemnează
Secretar general al comunei
Malea Amalia-Maria



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax: 0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

Anexa nr.8. la H.C.L. nr.46/29.12.2025

REGULAMENT

Privind organizarea, funcționarea și stabilirea taxei pentru utilizare a SĂLILOR DE CEREMONII FUNERARE din satele Comunei Bunila, județul Hunedoara

CAP. I. DATE GENERALE

Art.1. În conformitate cu prevederile Art.486 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se adoptă prezentul Regulament privind **organizarea, funcționarea și stabilirea taxei** pentru utilizare a Sărilor de ceremonii funerare din satele Comunei Bunila, județul Hunedoara.

Art.2. (1) Prevederile prezentului Regulament stabilește condițiile de administrare și funcționare a Sărilor de ceremonii funerare din satele Comunei Bunila, județul Hunedoara.

(2) Regulamentul de organizare și funcționare al Sărilor de ceremonii funerare din satele Comunei Bunila, județul Hunedoara este supus aprobării Consiliului local Bunila.

(3) Modificările și completările ulterioare ale prezentului Regulament vor fi aprobate de Consiliul local Bunila.

Art.3. (1) Sălile de ceremonii funerare din satele Comunei Bunila, județul Hunedoara pot fi folosite în condițiile prezentului Regulament de toate cultele religioase existente pe raza comunei Bunila, fără nici o excepție.

Art.4. (1) Utilizarea Sărilor de ceremonii funerare din satele Comunei Bunila, județul Hunedoara, se face contra cost, în conformitate cu prevederile **procedurii** stabilite prin prezentul Regulament.

(2) Taxa de utilizare a Sărilor de ceremonii funerare din satele Comunei Bunila, județul Hunedoara este de 100 de lei pentru toata perioada evenimentului funeral, fiind incluse în aceasta suma și taxele pentru utilități (consum apă și energie electrică). la care se adaugă 100 lei pentru utilizarea capacului frigorific, utilizarea capacului este opțională.

(3) Taxa de utilizare a Sălii de ceremonii funerare și a capacului frigorific poate fi modificată anual, prin hotărâre de către Consiliul local al comunei Bunila.

(3) Utilizarea capacului frigorific aflat în dotarea Sălii de ceremonii funerare, se face cu respectarea instrucțiunilor primite de la persoana desemnată de Primarul comunei Bunila.

(4) După fiecare utilizare a capacului frigorific acesta se va dezinfecta obligatoriu cu soluții speciale folosite pentru acest scop.

Art.5. (1) Persoana desemnată de Primarul comunei Bunila, va deține cheile și va verifica starea Sălii de ceremonii funerare atât la predare cât și la primire. (inventar, curățenie, etc).

(2) Eventualele observații privind starea Sălii de ceremonii funerare se fac la primirea/predarea cheii.

(3) Primirea /predarea cheii fără observații înseamnă că există o aprobare tacită și nu sunt probleme.

Art.6. Persoana desemnata de primar poate verifica în orice moment modul de folosire a Săli de ceremonii funerare de către solicitanți.

Art.7.(1) În cazul producerii unor defecțiuni sau pagube materiale asupra imobilului/bunurilor mobile din culpa utilizatorilor Săli de ceremonii funerare, aceștia vor fi direct răspunzători de suportarea costurilor privind efectuarea reparațiilor necesare.

(2) Pe toata perioada de utilizare, aparținătorii răspund de regulile privind stingerea incendiilor în încăpere și dinafara acesteia.

Art.8. Coroanele nu se vor depune în interiorul Săli de ceremonii funerare ci în afara acesteia.

Art.9. Nu se admite mobilier suplimentar.

Art.10. Programul de priveghere rămâne la latitudinea familiei, cheia rămânând în grija familiei.

Art.11. În timpul privegherii sunt interzise jocurile de noroc, tranzacțiile comerciale și fumatul.

Art.12. Ascultarea muzicii (numai muzica religioasă) trebuie făcută la intensitate redusă ca să nu deranjeze vecinii.

Art.13. Se admite consumarea unor gustări reci, dulciuri și produse de patiserie din mână și farfurii de unică folosință, care nu presupun folosirea tacâmurilor.

Art.14. Se admite consumarea de alcool cu moderație, din pahare de unică folosință.

Art.15. Pe tot parcursul privegherii se va discuta pe un ton scăzut, se vor evita discuțiile în contradictoriu și certurile. Persoanele în stare de ebrietate vor fi scoase din incinta Sălii de ceremonii funerare.

Art.16. Suportul lumânărilor trebuie fixat pentru a nu exista pericolul răsturnării. Flacăra lumânărilor se supraveghează permanent.

Art.17. Se interzice punerea de lumânări pe sicriu, icoane de lemn, pahare de plastic, cornete de hârtie și alte materiale inflamabile.

Art.18. Decedații a căror fizionomie s-a schimbat ca urmare a decesului sau care au un aspect care pot afecta emoțional asistența se păstrează în sicrie închise.

Art.19. Decedații din cauza unor boli contagioase se depun obligatoriu în sicrie închise.

Art.20. După efectuarea formalităților de înmormântare, aparținătorii au obligația de a preda spațiile date în folosință așa cum le-au primit, cu respectarea condițiilor de igiena și curățenie.

Art.21. După închiderea Sălii de ceremonii funerare, este interzis lăsatul lumânărilor și/sau candelelor aprinse.

Art.22. Șeful SVSU din cadrul primăriei Bunila va urmări ca stingătoarele cu pulbere să fie încărcate și în termenul de valabilitate.

CAP. II. PREVEDERI FINALE

Art.23. Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile legale în vigoare și poate fi modificat și /sau completat ori de câte ori este nevoie prin hotărârea consiliului local Bunila.

Art.24. Regulamentul va fi afișat la intrarea în fiecare Sală de ceremonii funerare.

Art.25. Cererea pentru utilizarea Sălii de ceremonii funerare, face parte integrantă din prezentul Regulament și se obține de la Primăria comunei Bunila.

CAP. III. PROCEDURA DE UTILIZARE A SĂLILOR DE CEREMONII FUNERARE DIN SATELE COMUNEI BUNILA, JUDEȚUL HUNEDOARA

- Utilizarea Sălii de ceremonii funerare se face contra cost, pe baza unei Cereri scrise adresate Primăriei comunei Bunila, conform modelului cuprins în **Anexa** care face parte integrantă din prezentul Regulament.
- Cererea se aprobă de către Primarul comunei Bunila, aparținătorii decedatului urmând a primi o cheie pentru accesul în Sala de ceremonii funerare.
- Odată cu întocmirea și semnarea cererii persoana declară pe proprie răspundere că a luat la cunoștință de prevederile prezentului Regulament.
- La cererea pentru utilizarea Sălii de ceremonii funerare se anexează o copie a Certificatul de deces sau a Adeverinței de înhumare.
- Taxa de utilizare a Sălilor de ceremonii funerare din satele Comunei Bunila, județul Hunedoara este de 100 de lei pentru toată perioada evenimentului funerar, fiind incluse în această sumă și taxele pentru utilități (consum apă și energie electrică) la care se adaugă 100 lei pentru utilizarea capacului frigorific, utilizarea capacului este opțională.
- Taxarea se face din momentul în care cadavrul a fost depus la Sala de ceremonii funerare (cheia poate fi luată înainte, fără taxare), iar evenimentul funerar se consideră terminat în momentul în care cadavrul a fost înmormântat și curățenia a fost finalizată.
- Taxa specială se achită la Compartimentul impozite și taxe locale, Urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei Bunila.
- Taxa specială de utilizare a Sălii de ceremonii funerare și a capacului frigorific, constituie venit la bugetul local.
- Taxa specială se actualizează cu rata inflației în fiecare an.
- În cazul persoanelor vulnerabile, beneficiarii de ASF, VMI și al persoanelor care nu au moștenitori sau aparținători, compartimentul de asistență socială al Primăriei comunei Bunila, va efectua o anchetă socială pe baza cărei vor putea fi scutiți de taxele de utilizare a Sălii de ceremonii funerare.

**Președinte de ședință
Consilier
Toma Ioan - Daniel**

[Redacted signature]



**Contrasemnează
Secretar general al comunei
Malea Amalia-Maria**

[Redacted signature]

Model cerere utilizarea - Sală de ceremonii funerare

**Către,
PRIMARIA COMUNEI BUNILA
DOMNULUI PRIMAR**

Subsemnatul/a.....domiciliat/a în
.....
identificat prin BI/CI seria....., nr....., eliberat de.....
la data de.....

In calitate de aparținător al defunctului.....
decedat la data de.....

Vă rog să aprobați depunerea cadavrului defunctului începând cu data de
azi.....la Sala de ceremonii funerare din localitatea Bunila, sat
.....pana la data înmormântării.....

Declar ca am luat la cunoștință Regulamentul de organizare si funcționare a
Sălii de ceremonii funerare si mă oblig la respectarea întru totul a acestuia.

*Prin completarea acestui formular îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către PRIMARIA COMUNEI BUNILA, JUDEȚUL HUNEDOARA, conform Regulamentului (UE) 679 / 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Data

Semnătura



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax: 0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

Anexa nr.9. la H.C.L.. nr.46/29.12.2025

REGULAMENT

privind modalitatea de închiriere și procedura pentru închirierea UTILAJELE
aflate în proprietatea Primăriei comunei Bunila, județul Hunedoara

CAP. I DATE GENERALE

Art.1. În conformitate cu prevederile Art.486 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se adoptă prezentul Regulament privind modalitatea de închiriere și stabilirea taxei pentru închirierea UTILAJELE aflate în proprietatea Primăriei comunei Bunila, județul Hunedoara.

Art.2. (1) Prevederile prezentului Regulament stabilesc reguli de închiriere și exploatare a utilajelor aflate în patrimoniul Comunei Bunila, județul Hunedoara.

(2) Regulamentul privind modalitatea de închiriere și stabilirea taxei speciale pentru închirierea UTILAJELE aflate în proprietatea Primăriei comunei Bunila, județul Hunedoara, este supus aprobării Consiliului local Bunila.

(3) Modificările și completările ulterioare ale prezentului Regulament vor fi aprobate de Consiliul local Bunila.

Art.3. (1) În vederea obținerii de venituri la bugetul local și a veni în sprijinul cetățenilor, se instituie **taxa specială** de închiriere a utilajelor aflate în proprietatea Primăriei comunei Bunila, prin hotărâre a Consiliului Local.

(2) Taxa de închiriere a utilajelor este o taxa, adoptată de organul deliberativ prin act administrative, cuantumul taxei se poate actualiza ori de câte ori este necesar, în funcție de evoluția prețurilor la carburanți, caracteristicile tehnice ale utilajului, gradul de uzura al acestuia și în funcție de cheltuielile de întreținere și funcționare a acestuia, pe baza de documente justificative întocmite în acest sens.

(3) Stabilirea taxei de închiriere a utilajelor aflate în proprietatea Primăriei comunei Bunila, se face în funcție de numărul de ore, consumul de carburanți și lubrefianți, uzura și cheltuielile de întreținere ale utilajelor.

Art.4. (1) Taxa de închiriere a utilajelor din dotarea Primăriei comunei Bunila, în stare de funcționare se stabilesc astfel:

- pentru buldoexcavator :

- 200 lei/oră - pentru persoane fizice;

- 300 lei/oră - pentru persoane juridice;

- pentru tractor :

- 150 lei/oră - pentru persoane fizice;

- 250 lei/oră - pentru persoane juridice;

- pentru tocător de vegetație:

- 100 lei/oră - pentru persoane fizice;

- 150 lei/oră - pentru persoane juridice;

(2) Taxele se actualizează cu rata inflației în fiecare an.

Art.5. (1) UTILAJELE aflate în proprietatea Primăriei comunei Bunila, județul Hunedoara, pot fi închiriate pentru prestarea unor servicii specifice către persoane fizice și juridice, în condițiile prezentului Regulament

(2) Închirierea se va realiza contra cost, în conformitate cu prevederile **procedurii** stabilite prin prezentul Regulament.

CAP. II PREVEDERI FINALE

Art.6. Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile legale în vigoare și poate fi modificat și /sau completat ori de cate ori este nevoie prin hotărârea consiliului local Bunila.

Art.7. Cererea pentru închirierea utilajelor aflate în proprietatea Primăriei comunei Bunila, județul Hunedoara, face parte integranta din prezentul Regulament și se obține de la Primăria comunei Bunila.

CAP. III PROCEDURA DE ÎNCHIRIERE A UTILAJELE AFLATE ÎN PROPRIETATEA PRIMĂRIEI COMUNEI BUNILA, JUDEȚUL HUNEDOARA

Închirierea utilajelor aflate în proprietatea Primăriei comunei Bunila, județul Hunedoara se face contra cost, pe baza unei Cereri scrise adresate Primăriei comunei Bunila, conform modelului cuprins în **Anexa** care face parte integrantă din prezentul Regulament.

În cerere se va preciza numărul estimativ de ore pentru care se solicită închirierea utilajelor, locația și activitățile executate;

Închirierea utilajului se face pentru minim o oră, fără fracțiuni de oră;

Pentru deplasări mai mari de 5 km. pe lângă tariful stabilit se va plăti suplimentar deplasarea, contravaloarea acesteia fiind echivalentul a 7,5 litri motorină/oră.

Cererea se supune aprobării Primăriei comunei Bunila, județul Hunedoara, care va programa data și ora deplasării utilajului, în funcție de alte solicitări similare sau de necesitățile autorităților locale care au prioritate exclusivă.

Stabilirea taxei aferentă timpului de închiriere estimat de solicitant, comunicarea valorii acesteia solicitantului, respectiv achitarea taxei la casieria instituției, **se fac anterior începerii executării lucrărilor solicitate.**

Taxarea perioadei de timp pentru închiriere începe cu ora deplasării utilajului din locul unde se află parcat și se termină la ora la care acesta se reîntoarce la locul de parcare;

Taxa se achită la Compartimentul impozite și taxe locale, Urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei Bunila.

Taxele percepute pentru închirierea utilajelor aflate în proprietatea Primăriei comunei Bunila, județul Hunedoara, constituie venituri la bugetul local, fiind instituite și utilizate în vederea acoperirii cheltuielilor curente de întreținere și funcționare ale utilajelor.

La nivelul instituției se va tine evidența solicitărilor pe zile, ore și adresa la care se deplasează utilajul.

Evidența se va ține pentru fiecare utilaj în parte.

Operatorul utilajului va ține o evidență separată cu privire la:

- numărul de ore de funcționare, pe zile;
- operațiuni executate și locația;
- consumul de carburant, defalcat pe fiecare solicitare în parte (în situația în care în aceeași zi utilajul este închiriat de către două sau mai multe persoane fizice sau juridice diferite);
- cheltuieli de întreținere.

În acest sens, conducătorul utilajului va întocmi rapoarte lunare justificative.

Evidența prevăzută la alin. (1) se va viza de către Primarul comunei Bunila și se va confrunta cu Registrul de evidența a solicitărilor.

Operatorul utilajului (persoană ce deține atestat/certificat pentru operare utilaj), răspunde pentru exploatarea acestuia în condițiile respectării caracteristicilor tehnice, fără suprasolicitare care ar duce la uzura prematură, precum și respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă.

Sunt scutite de la plata închirierii utilajelor aflate în proprietatea Primăriei comunei Bunila, județul Hunedoara, persoanele care se află în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor precum și pentru situații deosebite (regularizări cursuri de ape, întreținere drumuri comunale, drumuri vicinale, alte cai de acces spre locuințe și terenuri afectate în urma calamităților naturale).

Președinte de ședință
Consilier
Toma Ioan - Daniel



Contrasemnează
Secretar general al comunei
Malea Amalia-Maria

**Model cerere - pentru închirierea UTILAJELE aflate în proprietatea Primăriei
comunei Bunila, județul Hunedoara**

**Către,
PRIMARIA COMUNEI BUNILA
DOMNULUI PRIMAR**

Persoane fizice : Subsemnatul/a domiciliat/ă
în....., județul
....., având CNP, în temeiul H.C.L.
Bunila nr. din

Persoane juridice : Subscrisa, având sediul
social în
CUI, în temeiul H.C.L. Bunila nr. din

formulez prezenta CERERE prin care solicit să îmi închiriați utilajul
..... aflat în patrimoniul comunei Bunila, pentru a desfășura
lucrări specifice în localitatea/locul....., din
....., județulconstând în:
.....
.....
.....
.....

Durata estimativă a lucrărilor fiind de ore.

Declar ca am luat la cunoștință Regulamentul de organizare și funcționare a Sălii de
ceremonii funerare și mă oblig la respectarea întru totul a acestuia.

*Prin completarea acestui formular îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea
datelor mele cu caracter personal de către PRIMARIA COMUNEI BUNILA, JUDEȚUL
HUNEDOARA, conform Regulamentului (UE) 679 / 2016 privind protecția persoanelor fizice în
ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date,
cu modificările și completările ulterioare.

Data

Semnătura

.....

.....



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax: 0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

Anexa nr. 10 la H.C.L. nr.46 / 29.12.2025

Regulament de stabilire a criteriilor de încadrare în categoria clădirilor și terenurilor neîngrijite.

Art.1. Prezentul regulament are ca obiectiv asigurarea și păstrarea curățeniei, buna gospodărire, respectarea normelor de igienă și a ordinii pe teritoriul comunei Bunila.

Art.2. Pentru creșterea calității vieții, îmbunătățirea aspectului și funcționalității localității este necesară stabilirea unui set de reguli și criterii de ordine și comportament general valabile la nivel de comună.

Art.3. În categoria de clădiri neîngrijite intră:

- Clădirile proprietate a persoanelor fizice și juridice, locuințele, sedii de firmă, magazine, chioșcuri sau tonete cu fațade neîntreținute, prin lucrări de zugrăvire sau vopsire.
- Clădirile cu jgheaburile și burlanele uzate, țiglele, olanele și geamurile sparte.
- Clădirile cu elemente de tencuială sau acoperișuri deteriorate care pot afecta integritatea trecătorilor din zonă.

Art.4. În categoria terenurilor neîngrijite intră:

- terenuri care se află în intravilanul localității, nu sunt ocupate de clădiri și sunt de regulă neîngrijite, nu sunt cultivate dar nici amenajate peisagistic și pe care sunt abandonate deșeuri din construcții vegetale, gunoaie sau de orice alt tip. Excepție de la aplicarea acestor măsuri vor face terenurile pe care sunt lucrări de construcții în curs, în acest sens fiind emisă o autorizație de construcție valabilă.

- Terenurile ce nu sunt cosite, limitrofe imobilelor, curților și grădinilor.

Art.5. Toate aceste aspecte prevăzute la art.3 și 4 trebuie avute în vedere și consemnate în procesul de constatare, ce va fi întocmit de către angajatul cu atribuții referitoare la impozite și taxe din aparatul de specialitate al primarului comunei Bunila. Acesta va întocmi o fișă și va face fotografii la fața locului, care să demonstreze starea terenurilor și a clădirilor în cauză. După identificarea proprietarului, acesta va fi somat și va primi un termen de maxim 60 de zile pentru a-și îngriji clădirea sau terenul în cauză.

Art.6. În cazul în care nu se iau măsurile corespunzătoare, serviciul impozite și taxe poate aplica o majorare de până la 500% conform legii.

Art.7. Prezentul regulament va fi completat și modificat anual și ori de câte ori va fi cazul, în funcție de modificarea legislației.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
TOMA IOAN-DANIEL

[Redacted signature]



CONTRASEMNEAZĂ
SECREȚAR GENERAL AL COMUNEI
MALEA AMALIA – MARIA

[Redacted signature]



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax: 0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

Anexa nr.11 la H.C.L. nr. 46/29.12.2025

SCUTIRI ȘI FACILITAȚI FISCALE

Scutirile de la plata impozitului/taxei **pe clădiri** se acordă conform art.nr.456 alin.(2, 4 și 5) din Legea 227/2015, privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.

Scutirile de la plata impozitului/taxei **pe teren** se acordă conform art.nr. 464 (alin.2 și 5) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.

Scutirile de la plata impozitului **pe mijloacele de transport** se acordă conform art.nr. 469 (alin.2 și 3) din Legea 227/2015, privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.

Scutirile de la plata taxei **pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor** se acordă conform art.nr.476 alin.(2) din Legea 227/2015, privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.

Scutirile de la plata taxei **pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate** se acordă conform art.nr.479 din Legea 227/2015, privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.

Scutirile de la plata Impozitul **pe spectacole** se acordă conform art.nr.482 din Legea 227/2015, privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.

Scutirile de la plata **taxelor din capitolul „Taxe speciale”** se acordă conform art.nr.485 din Legea 227/2015, privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.

Scutirile de la plata **taxelor din capitolul „Alte taxe locale”** se acordă conform art.nr.487 din Legea 227/2015, privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.

Toți plătitorii de taxe și impozite locale beneficiază și de celelalte scutiri, bonificații și reduceri stabilite prin legislația în vigoare .

Persoanele cu handicap grav sau accentuat și persoanei încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanții lor legali, pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate beneficiază de scutire conform art. 456, alin (1), lit.t, art.464 alin (1) lit t, art.469 alin (1) lit b din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.

Nu se datorează impozit/taxă pentru bunurile prevăzute la art. 456 alin.(1), art.464 alin.(1), art.469 alin.(1) și 476 alin.(1), din Legea 227/2015, privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.

PROCEDURA DE ACORDARE A SCUTIRILOR PENTRU PLATA IMPOZITELOR ȘI A TAXELOR

Persoanele beneficiare de scutiri la plata impozitelor și taxelor trebuie să depună următoarele acte pentru acordarea scutirii;

- Cerere prin care se solicită acordarea scutirii făcută de proprietar;
- Copie de pe actul de identitate al proprietarului, în cazul persoanelor fizice;
- Actul de proprietate al clădirii și/sau terenului pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Documente justificative privind venitul realizat, în cazul persoanelor fizice.
- Copie de pe cartea tehnică a mijloacelor de transport pentru care se solicită acordarea scutirii
- Copie de pe actul de proprietate pentru mijlocul de transport;
- Alte documente justificative privind încadrarea în situațiile stabilite conform art. 456 alin.(2, 4 și 5), 464 alin.(2 și 5) și 469 alin.(2 și 3) din Legea nr.227/2015 – Codul fiscal.

Pentru acordarea scutirii de la plata taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor stabilită la punctul D din hotărâre, documentația pentru acordarea scutirii va cuprinde:

- Cererea prin care se solicită acordarea scutirii;
- Documente justificative privind încadrarea în situațiile stabilite conform art. art. 476, alin.(1) din Legea 227/2015, privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.

Cererea și documentele justificative se depun la registratura Primăriei Bunila până la data de 31 martie, inclusiv, persoana cu atribuție pe linie de impozite și taxe locale din cadrul Compartimentului Financiar - Contabil, Impozite și taxe locale, Urbanism și amenajarea teritoriului, verifică și analizează fiecare cerere, după care face propuneri în scris Primarului comunei Bunila privind acordarea scutirii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
TOMA IOAN-DANIEL

[Redacted signature]



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
MALEA AMALIA – MARIA

[Redacted signature]