



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax: 0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

HOTĂRĂREA Nr. 19 /30.03.2020

**Privind propunerea de evaluarea performanțelor profesionale ale
Secretarului general al U.A.T.- comuna Bunila**

Consiliul local al comunei Bunila, județul Hunedoara, întrunit în ședință ordinară
din data de 30.03.2020

Analizând Proiectul de hotărâre nr.15/05.02.2020, și Referat de aprobare nr.15/16/05.02.2020 întocmit de către Primarul comunei Bunila, din care reiese necesitatea și oportunitatea adoptării unei hotărâri privind propunerea de evaluarea performanțelor profesionale ale secretarului general al U.A.T.- comuna Bunila.

Având în vedere Raportul nr.15/19/05.02.2020 al compartimentului de specialitate din cadrul aparatului propriu al Primarului comunei Bunila;

În baza :

- Avizului Comisiei de specialitate I, a Consiliului local Bunila nr.15/22, înregistrat în ședința comisiei din 20.03.2020;

- Avizul Comisiei de specialitate II, a Consiliului local Bunila nr.12/23, înregistrat în ședința comisiei din 20.03.2020;

- Avizul Comisiei de specialitate III, a Consiliului local Bunila nr.7/24, înregistrat în ședința comisiei din 20.03.2020;

Ținând cont că au fost respectate prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile : - art.621 alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ

- art.62³ alin.(1) lit.e) și alin.(3) din Legea 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul dispozițiilor art.129 alin.1 și alin.14, art.139 alin.1, precum și art.196 alin.1. lit."a" din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1.- Se propune Primarului comunei Bunila evaluarea performanțelor profesionale ale secretarului general al U.A.T. – comuna Bunila, pentru perioada 01.01.2019-31.01.2019 conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Evaluarea performanțelor profesionale ale secretarului general al U.A.T. – comuna Bunila, pentru perioada 01.01.2019-31.12.2019, se va efectua de către Primarul comunei Bunila, județul Hunedoara, pe baza propunerii Consiliului local Bunila, prevăzută în Anexa la prezenta hotărâre.

(2) Raportul de evaluare semnat de evaluator nu se contrasemnează potrivit art.62⁴ din Legea 188/1999 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Art.3. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează domnul Stroia Romulus, Primarul comunei Bunila;

Art.4. Prezenta hotărâre poate fi atacată conform procedurii și termenelor prevăzute de Legea 554/2004, privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Hunedoara;
- Primarului comunei Bunila;
- D-lui Muntean Gheorghe, responsabil resurse umane ;
- Doamnei Malea Amalia Maria;

Președinte de ședință
Consilier
Rădoane Nicușor



Contrasemnează
Secretar general
[Redacted signature]

Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară din data de 30.03.2020 cu următoarele voturi :

Total consilieri locali	9
Prezenți	9
Pentru	9
Împotrivă	-
Abțineri	-



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
PRIMĂRIA COMUNEI BUNILA
CONSILIUL LOCAL

Sat. Bunila, nr. 7, județul Hunedoara, telefon/fax: 0254.735.401
e-mail: primaria_bunila@yahoo.com

Anexa la HCL nr.19/30.03.2020

RAPORT DE EVALUARE

a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici de conducere

Numele și prenumele funcționarului public evaluat: MALEA AMALIA - MARIA				
Funcția publică : SECRETAR GENERAL AL U.A.T. – COMUNA BUNILA				
Data ultimei promovări :				
Numele și prenumele evaluatorului: STROIA ROMULUS				
Funcția : PRIMAR - COMUNA BUNILA				
Perioada evaluată: de la 01.01.2019 – 31.12.2019				
Programe de formare la care funcționarul public evaluat a participat în perioada evaluată: NU ESTE CAZUL				
Evaluarea gradului și modului de atingere a obiectivelor individuale				
Obiective în perioada evaluată	% din timp	Indicatori de performanță	Realizat (pondere) %	Nota
1. Realizarea lucrărilor de secretariat conform OUG nr.57/2019	30	Permanent	100	5
2. Pregătirea materialelor pentru desfășurarea ședințelor C.L., precum și dispozițiile primarului	30	Permanent	100	5
3. Eliberarea de copii de pe actele din arhiva Primăriei, adeverințe, dovezi, etc	15	Permanent	100	5
4. Respectarea și ducerea la îndeplinire a prevederilor O.G.nr.28/2008, H.G.R. nr.985/2019, Lg. nr.7/1996, Lg. nr.17/2014, O.G.27/2002, Lg.24/2000 și a celor din alte acte normative ce prevăd atribuții specifice secretarului general al U.A.T., precum și a celor din actele adoptate la nivel local.	10	Permanent	100	4
5. Atribuții încredințate prin legi speciale (Legea 18/1991, Legea 1/2000, Legea 247/2005, Legea 10/2001 etc.)	15	Permanent	100	4
Obiective revizuite în perioada evaluată	% din timp	Indicatori de performanță	Realizat (pondere) %	Nota
1.				
2.				
Nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor :4,6				

Criteriile de performanță utilizate în evaluare	Nota	Comentarii
1. Capacitatea de a organiza.	5	
2. Capacitatea de a conduce.	4	
3. Capacitatea de coordonare.	5	
4. Capacitatea de control.	4	
5. Capacitatea de a obține cele mai bune rezultate.	4	
6. Competența decizională.	5	
7. Capacitatea de a delega.	5	
8. Abilități în gestionarea resurselor umane.	4	
9. Capacitatea de a dezvolta abilitățile personalului.	5	
10. Abilitati in mediere si negociere	5	
11. Obiective in apreciere	4	
Nota pentru îndeplinirea criteriilor de performanță: 4,5		
Nota finala a evaluării : 4,55		
* În urma evaluării performanțelor profesionale individuale, funcționarului public i se acordă unul dintre următoarele calificative: foarte bine, bine, satisfăcător, nesatisfăcător. * Acordarea calificativelor se face pe baza punctajului final al evaluării performanțelor profesionale individuale, după cum urmează: a) pentru un punctaj între 1,00 și 2,00 se acordă calificativul nesatisfăcător; b) pentru un punctaj între 2,01 și 3,50 se acordă calificativul satisfăcător; c) pentru un punctaj între 3,51 și 4,50 se acordă calificativul bine; d) pentru un punctaj între 4,51 și 5,00 se acordă calificativul foarte bine.		
Calificativul evaluării: FOARTE BINE		
Rezultate deosebite:		
Dificultati obiective întâmpinate în perioada evaluată:		
Alte observatii:		
Obiective pentru următoarea perioada pentru care se face evaluarea:		
Obiectivul	% din timp	Indicatori de performanta
1.		
2.		
Programe de instruire recomandate a fi urmate în anul următor perioadei evaluate:		
1.		
2.		
Informații privind interviul:		
Comentariile funcționarului public evaluat:		
Numele si prenumele funcționarului public evaluat: MALEA AMALIA - MARIA		
Funcția: Secretar general al U.A.T. – comuna Bunila		
Semnătura funcționarului public evaluat:		
Data: 17.02.2020		

Numele și prenumele evaluatorului: STROIA ROMULUS
Funcția: Primarul comunei Bunila
Semnătura evaluatorului:
Data: 17.02.2020
Mențiuni privind modificarea raportului de evaluare de către contrasemnatar și motivarea modificării ² :
Numele și prenumele persoanei care contrasemnează:
Funcția:
Semnătura persoanei care contrasemnează:
Data:
Comentariile funcționarului public evaluat: ³
Numele și prenumele funcționarului public evaluat ⁴ :
Funcția: Semnătura funcționarului public evaluat:
Data:
Mențiuni privind modificarea raportului de evaluare în urma admiterii contestației ⁵ :
Numele și prenumele conducătorului autorității sau instituției publice: ⁶
Semnătura funcționarului public evaluat:
Data:

1 Dacă este cazul

2 Se completează în situația modificării raportului de evaluare

3 Dacă este cazul

4 Se completează în situația modificării raportului de evaluare de către contrasemnatar

5 Se completează de către conducătorul autorității sau instituției publice în situația modificării raportului de evaluare în urma admiterii contestației

6 Se completează dacă raportul de evaluare a fost modificat în urma admiterii contestației

Președinte de ședință
Consilier
Rădoane Nicușor



Contrasemnează
Secretar general
Malea Amalia-Maria

